

# Gemeinde Dassendorf

## Öffentliche Niederschrift

### Sitzung Nr. 27 / 2018 - 2023 der Gemeindevertretung Dassendorf

---

**Sitzungstermin:** Donnerstag, 10.03.2022

**Sitzungsbeginn:** 19:30 Uhr

**Sitzungsende:** 21:11 Uhr

**Ort, Raum:** Turnhalle bei der Alfried-Otto-Schule, Bornweg 18, 21521 Dassendorf

---

#### Anwesend

##### Vorsitz

Martina Falkenberg

##### Mitglieder

Hauke Weber

Wolfgang Bober

Carsten Dassau

Rolf Demme

Wilfried Falkenberg

Jürgen Fuchs

Jürgen Halsinger

Ulrich Hars

Marina Lamottke

Thomas Markert

Birte Marr

Helena Maria Minnemann-Sönnichsen

Dr. Albrecht Sakmann

##### Protokollführung

Josephine Kasper

#### Abwesend

##### Mitglieder

Brigitte Rehkopf

Maret Brunnert

Entschuldigt

Entschuldigt

Walter von Below

Entschuldigt

## **Tagesordnung:**

### **Öffentlich**

- 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungen/Ergänzungen der Tagesordnung
- 4 Ausschluss der Öffentlichkeit für nichtöffentlich zu behandelnde Tagesordnungspunkte (Verfahrensbeschluss § 35 Gemeindeordnung)
- 5 Änderungen/Ergänzungen zur Niederschrift der Sitzung vom 07.12.2021
- 6 Benennung von Mitgliedern des Seniorenbeirates
- 7 Feststellung der Jahresrechnung 2021
- 8 Haushaltssatzung nebst Plan 2022
- 9 1. Änderung der Satzung der Gemeinde Dassendorf über die Betreuung in der Kindertageseinrichtung "Spatzennest" der Gemeinde Dassendorf
- 10 2. Änderung der Satzung der Gemeinde Dassendorf über die Erhebung von Elternbeiträgen für die Betreuung in der Kindertageseinrichtung "Spatzennest" der Gemeinde Dassendorf
- 11 Überleitungsbilanz im Rahmen der Kita-Reform hier: Bericht über das Ergebnis
- 12 Auswirkungen der KiTa-Reform hier: Resolution
- 13 Sachstand Standortsuche Mobilfunkmast
- 14 Bericht aus den Ausschüssen
- 15 Bericht der Bürgermeisterin
- 16 Einwohnerfragestunde
- 17 Anfragen und Mitteilungen

### **Öffentlich**

21 Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten  
Beschlüsse

## Protokoll:

Öffentlich

---

### Zu TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

---

Bürgermeister/in Martina Falkenberg eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

Sie verliest eine gemeinsame Resolution aller Fraktionen der Gemeindevertretung zum Ukraine-Krieg.

---

### Zu TOP 2 Einwohnerfragestunde

---

Folgende Fragen werden gestellt:

a) Ein Bürger hat Anmerkungen zur Umsetzung des Klimaschutzkonzeptes in der Gemeinde. Er kritisiert, dass es keine feste Ansprechperson gibt. Frau Bürgermeisterin Falkenberg entgegnet, dass es sich um eine amtsweite Aufgabe handelt und die Zuständigkeit beim Bauamt, speziell bei der Klimaschutzmanagerin liegt. Der Klimaschutz wird im Haushalt beachtet und wirkt sich zum Beispiel bei Neubeschaffung von Geräten und Fahrzeugen aus.

b) Herr Gemeindevertreter Fuchs teilt mit, dass die Straßenbeleuchtung in der Waldsiedlung seit 3 Tagen nicht funktioniert. Das E-Werk Sachsenwald ist informiert und kümmert sich um die Behebung der Störung.

---

### Zu TOP 3 Änderungen/Ergänzungen der Tagesordnung

---

#### **Beschluss:**

Es werden folgende Änderungen/Ergänzungen zur Tagesordnung beantragt:

- Weiterbearbeitung des TOP 8 „Haushaltsatzung nebst Plan 2022“ in einem nichtöffentlichen Teil.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

---

**Zu TOP 4      Ausschluss der Öffentlichkeit für nichtöffentlich zu behandelnde Tagesordnungspunkte (Verfahrensbeschluss § 35 Gemeindeordnung)**

---

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt, die Öffentlichkeit für die nichtöffentlich zu behandelnden Tagesordnungspunkte:

- Weiterbearbeitung TOP 8 „Haushaltsatzung nebst Plan 2022“
- TOP 19 „Nachfolgeregelung für den Bauhof“
- TOP 20 „Erwerb von Verkehrsflächen im Habichtsweg“
- TOP 21 „Anfragen und Mitteilungen (nichtöffentlich)“

auszuschließen.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

---

**Zu TOP 5      Änderungen/Ergänzungen zur Niederschrift der Sitzung vom 07.12.2021**

---

**Beschluss:**

Es werden folgende Änderungen/Ergänzungen der Niederschrift beantragt:

- in TOP 17 ist in der Beschlussfassung zu ergänzen: „- ob einer Bezahlung der Stelle „Gemeindereferent“ allein durch die Gemeinden, denen diese zugeordnet wird, möglich ist und wenn ja wie.“.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

---

**Zu TOP 6      Benennung von Mitgliedern des Seniorenbeirates**

**03/003/2022**

---

Für den Seniorenbeirat haben sich die im Beschluss genannten Personen gemeldet. Als Themenschwerpunkte für die kommende Wahlperiode werden die Wiederbelebung des Seniorenfrühstücks, die Stuhlgymnastik und die Organisation von Ausflügen benannt.

**Beschluss:**

Folgende Personen werden als Mitglied für den Seniorenbeirat der Gemeinde Dassendorf benannt:

1. Hans Jürgen Holtemeyer
2. Ursula Holtemeyer
3. Ingrid Meurs
4. Christina Stephan

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

Frau Bürgermeisterin Falkenberg gratuliert den Mitgliedern des Seniorenbeirats zur Wahl und überreicht Blumensträuße und ein Präsent. In den nächsten 4 Wochen erfolgt die konstituierende Sitzung gemeinsam mit der Bürgermeisterin.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Dassendorf beschließt:

a) die Jahresrechnung 2021 mit bereinigten Solleinnahmen und Sollausgaben

im Verwaltungshaushalt von	7.843.151,84 Euro
im Vermögenshaushalt von	2.421.415,32 Euro
insgesamt	10.264.567,16 Euro

wird festgestellt;

b) die Haushaltsüberschreitungen 2021

im Verwaltungshaushalt von	211.229,35 Euro
im Vermögenshaushalt von	16.608,68 Euro
insgesamt	227.838,03 Euro

zu genehmigen.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

Herr Gemeindevertreter Weber erhält als Finanzausschussvorsitzender das Wort und gibt Erläuterungen im Zusammenhang mit der Aufstellung des Haushaltes 2022. Er stellt heraus, dass die allgemeine Rücklage mit dem Jahresabschluss 2021 weiter erhöht werden konnte. Zu verdanken sei dies vor allem der positiven Entwicklung der Gewerbesteuererinnahmen. Ob diese Entwicklung in 2022 so fortgeführt werden könne, sei vor dem Hintergrund der derzeitigen krisenhaften Entwicklungen fraglich. Auf die Haushaltsaufstellung 2022 habe dies jedoch noch keinen Einfluss.

Frau Bürgermeisterin Falkenberg weist auf den niedrigen Schuldenstand von ca. 70 Euro pro Kopf hin – wobei der Kredit für den Schulbau hierbei vom Schulverband Dassendorf-Brunstorf-Hohenhorn getragen wird.

Frau Bürgermeisterin Falkenberg berichtet, dass sich kurzfristig Überlegungen ergeben haben, die eine Änderung bzw. Ergänzung des Haushaltsplanes 2022 mit sich ziehen. Dies soll an dieser Stelle bereits eingeplant werden, um einen Nachtragshaushalt zu vermeiden. Details dieser Überlegungen sind nicht-öffentlich zu beraten, da diese vertrauliche Belange beinhalten.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt die Ergänzungen zum Haushaltsplan in nichtöffentlicher Sitzung zu beraten.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

An dieser Stelle wird die Öffentlichkeit von der Sitzung ausgeschlossen. Ergänzungen zum Haushaltsplan werden nicht öffentlich weiter beraten. Die Gäste verlassen dazu um 20 Uhr den Sitzungsraum und betreten ihn nach Beratung um 20.25 Uhr wieder.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt im Haushalt 2022 unter der Haushaltsstelle 88000.93200 im Vermögenshaushalt 220.000€ für den Ankauf eines Grundstückes vorzusehen.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	10	0	4

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt im Haushalt 2022 unter der Haushaltsstelle 88000.93200 im Vermögenshaushalt 432.000€ für den Ankauf einer Immobilie vorzusehen.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt den Erlass der Haushaltssatzung nebst Plan, den dazugehörigen Anlagen, wie der Urschrift der Niederschrift zu dieser Sitzung beigelegt, und mit den Ergänzungen die in der Sitzung beschlossen worden sind für das Jahr 2022.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	10	0	4

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

**Zu TOP 9      1. Änderung der Satzung der Gemeinde Dassendorf  
über die Betreuung in der Kindertageseinrichtung  
"Spatzennest" der Gemeinde Dassendorf**

**03/018/2022**

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Dassendorf beschließt, die der Urschrift der Niederschrift beigelegte 1. Änderung der Satzung über die Betreuung in der Kindertageseinrichtung „Spatzennest“ der Gemeinde Dassendorf.

Die Bürgermeisterin wird ermächtigt, redaktionelle Änderungen vorzunehmen.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

---

**Zu TOP 10      2. Änderung der Satzung der Gemeinde Dassendorf  
über die Erhebung von Elternbeiträgen für die Be-  
treuung in der Kindertageseinrichtung "Spatzen-  
nest" der Gemeinde Dassendorf**

---

**03/011/2022**

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Dassendorf beschließt, die der Urschrift der Niederschrift beigefügte 2. Änderung der Satzung über die Erhebung von Elternbeiträgen für die Betreuung in der Kindertageseinrichtung „Spatzennest“ der Gemeinde Dassendorf.

Die Bürgermeisterin wird ermächtigt, redaktionelle Änderungen vorzunehmen.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

---

**Zu TOP 11      Überleitungsbilanz im Rahmen der Kita-Reform  
hier: Bericht über das Ergebnis**

---

**03/012/2022**

Frau Bürgermeisterin Falkenberg erläutert die Vorlage und fügt an, dass die Überleitungsbilanzen insofern nicht aussagekräftig sind, da unterschiedliche Angaben verglichen werden: Ist-Zahlen von 2019 und Soll-Zahlen von 2021. Darüber hinaus war das Jahr 2021 geprägt von der Pandemie, während das Vergleichsjahr 2019 ein normales Kita-Jahr war. Die endgültigen Auswirkungen der Kita-Reform werden sich erst in den kommenden Jahren zeigen.

**Beschluss:**

Die Überleitungsbilanz wird zur Kenntnis genommen. Eine ergänzende Gremienberatung wird von der Gemeindevertretung nicht gewünscht.

---

**Zu TOP 12      Auswirkungen der KiTa-Reform hier: Resolution**

---

**03/022/2022**

Die vorliegende Resolution wird im Gremium diskutiert. Einige Mitglieder der Gemeindevertretung hätten sich gewünscht, dass mehr auf die finanziellen Auswirkungen der Reform abgezielt würde. Es besteht jedoch Konsens darüber, dass eine Resolution unterschrieben von allen Bürgermeister\*innen der Amtsgemeinden mehr bewirken kann als die Resolution einer einzelnen Gemeinde - auch wenn diese dann auf die Gemeindebelange stärker eingehen könnte.

**Beschluss:**

Die Bürgermeisterin wird ermächtigt die vorliegende Resolution zur KiTa-Reform zu unterschreiben.

### **Abstimmungsergebnis:**

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	13	0	1

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

---

## **Zu TOP 13 Sachstand Standortsuche Mobilfunkmast**

**03/014/2022**

---

Die Gemeindevertretung nimmt die in der Berichtsvorlage genannten Informationen zur Kenntnis.

Herr Gemeindevertreter Fuchs fragt an, ob auch private Grundstückseigentümer angeschrieben worden seien. Frau Bürgermeisterin Falkenberg weist darauf hin, dass für die Kontaktaufnahme zu Privateigentümern grundsätzlich die Projektfirma zuständig sei. Einzelne Kontakte seien vermittelt worden. Ein flächendeckendes Anschreiben aller Eigentümer sei bisher nicht erfolgt. Herr Gemeindevertreter Fuchs wird sich diesbezüglich die Eigentumsverhältnisse im Suchkreis ansehen, um festzustellen, welche Flächen ggf. noch in Betracht kämen.

Herr Gemeindevertreter Dr. Sakmann hält den im Sachverhalt genannten Grund gegen die Aufstellung eines Funkmastes beim Bolzplatz am Kleingarten für nicht zutreffend. Dort sei der Abstand zum Wald seiner Auffassung nach größer als 30 Meter. Dies sei ergänzend nachzufragen und richtigzustellen. Fraglich bliebe somit, ob dort ein Funkmast aufgestellt werden könnte – und wenn nicht, welche Gründe dafür maßgeblich seien.

### **Beschluss:**

Die Information wird zur Kenntnis genommen.

---

## **Zu TOP 14 Bericht aus den Ausschüssen**

Frau Bürgermeisterin Falkenberg verweist auf die stattgefundenen Sitzungen und die entsprechenden Niederschriften dazu: Finanzausschuss 10.02.2022; Schulverband 16.02.2022; Amtsausschuss 24.02.2022.

---

## **Zu TOP 15 Bericht der Bürgermeisterin**

Frau Bürgermeisterin Falkenberg verweist auf ihren zuvor bereits versendeten Bericht mit folgendem Inhalt:

- 1. Dringend Wohnraum für Flüchtlinge gesucht:** Das Amt Hohe Elbgeest befreit sich derzeit auf die Aufnahme der Schutz suchenden Menschen aus der Ukraine vor. Wer über kostengünstigen Mietwohnraum oder freie Unterkünfte

verfügt, die für Geflüchteten zur Verfügung gestellt werden können, melde sich bitte beim Ordnungs- und Sozialamt/ Frau Kelling (Tel.: 04104 990 300, E-Mail: [si.kelling@amt-hohe-elbgeest.de](mailto:si.kelling@amt-hohe-elbgeest.de)) oder Herrn Plaukowitsch (Tel.: 04104 990 313, E-Mail: [p.plaukowitsch@amt-hohe-elbgeest.de](mailto:p.plaukowitsch@amt-hohe-elbgeest.de)).

Sobald die Menschen hier vor Ort angekommen sind und man absehen kann, ob sie zum Beispiel Sachspenden in Form von Kleidung, Hygieneartikeln etc. benötigen, werden Informationen darüber auf der Homepage des Amtes Hohe Elbgeest, der Gemeinde Dassendorf sowie in der Dassendorf-App erfolgen.

2. **B-Plan 28/ Kita-Mühle:** Hinsichtlich der Weiterverfolgung der Schaffung eines neuen Kita-Standortes auf dem ehemaligen Mühlengelände an der B-207 hat es weitere Gespräche mit dem Eigentümer gegeben. Hierin wurden das mögliche weitere Vorgehen hinsichtlich planungsrelevanter Fragen in Sachen Bauleitplanung, der Schaffung eines Kita-Gebäudes, städtebaulichen Verträgen und Kita-Angelegenheiten in Verbindung mit diesbezüglichem Interessebekundungsverfahren und Mietangelegenheiten besprochen. Ende März werden in einer Sitzung des Planungsausschusses einige diesbezüglich relevante Fragestellungen zu beraten sein, bevor dann die Planungsunterlagen entsprechend angepasst, erneut beraten und ausgelegt werden können. Parallel dazu wird die Verwaltung insbesondere Fragen hinsichtlich der Kita-Finanzierung konkretisieren und dazu Gespräche mit der Kreisbehörde führen.
3. **Jugendfläche:** Die Aufbauten der Jugendfläche sind konkretisiert und für die Ausschreibung vorbereitet worden. Die Freigabe von Fördermittelgebern steht aktuell noch aus, soll aber in Kürze erfolgen. Die Planungen werden im Jugendtreff und im Sachsenwalder zur Information veröffentlicht.
4. **Sanierungsmaßnahme Hauskoppel:** Am 8.3. hat ein Ortstermin zum Auftakt der Sanierungsmaßnahme stattgefunden.
5. **Umgestaltung Kreuzung Bornweg/Mühlenweg (Kirche):** Die Stellungnahme des Allgemeinen deutschen Fahrradclubs (adfc) – Außenstelle Geesthacht liegt nun vor. Die Vorschläge werden vom Bauamt an die Verkehrsaufsicht weitergegeben. Die Ergebnisse werden in eine weitere Beratungsunterlage der Gemeinde eingearbeitet.
6. **Spende für die Pflanzung zweier Streuobstbäume:** Die Gemeinde hatte im vergangenen Jahr beschlossen, sieben Streuobstbäume in der Gemeinde zu pflanzen. Gemeindevertreterin Helena Minnemann-Sönnichsen hatte sich bereiterklärt, zwei dieser Bäume zu spenden. Die Spende über insgesamt 244 Euro (122 Euro pro Baum) hat die Bürgermeisterin angenommen und die Gemeindekasse erhalten. Die Bäume wurden im vergangenen Herbst gepflanzt. Vielen Dank der Spenderin!
7. **Stieleiche beim Feuerwehrgerätehaus:** Aus gegebenem Anlass war die Standsicherheit und Gesundheit einer der Stieleichen beim Feuerwehrgerätehaus fachkundig geprüft worden. Die Eiche kann erhalten bleiben, braucht aber im Laufe des Jahres einen professionellen Schnitt, der entsprechend veranlasst wird. Das Gutachten ist im Fach des Umweltausschusses für Gremienvertretende einsehbar.

- 8. Bericht über überplanmäßige Ausgabe:** Ende des Jahres war im Bereich der Unterhaltung der Grundstücke unter „Eigene Sportstätten“ eine Rechnung über rund 5.000 Euro für Fliesenlegearbeiten zu begleichen. Laut Kämmerei handelte es sich dabei um Ausgaben, für die die Abrechnung mit der Versicherung noch nicht erfolgt war. Die Rechnung wurde somit von der Gemeinde beglichen.
- 9. Parksituation im Umfeld der Sportanlagen:** Insbesondere hinsichtlich zuschauerintensiver Spiele der TuS-Dassendorf wird das Ordnungsamt verstärkt die Parksituation im Umfeld Südweg/Wendelweg überwachen. Gemeinde und Sportverein sind darüber unterrichtet worden.
- 10. Notstromaggregat Feuerwehrgerätehaus:** Die Ausschreibung für das Notstromaggregat ist erfolgt. Das Gerät wird rund 33.500 Euro (brutto) kosten. Die Gemeinde erhält Fördermittel in Höhe von rund 6.000 Euro. Die Kosten sind im Haushalt 2022 entsprechend berücksichtigt.
- 11. Bündelausschreibung Strom erfolgt:** Aufgrund der Kündigung eines Stromlieferanten war die Stromlieferung (verteilt auf 3 Lose: Wasserwerk, Straßenbeleuchtung, Übriges) neu auszuschreiben. Die Ergebnisse der Ausschreibung werden im Fach des Finanzausschusses zur Einsicht gegeben.
- 12. Infokasten Christa-Höppner-Platz:** Ein Teil der Infokastenanlage ist durch Sturmeflüsse so stark beschädigt worden, dass er entfernt werden musste. Nach Rücksprache mit dem Amt reicht der vorhandene Platz für offizielle Aushänge von Amt und Gemeinde weiterhin aus. Im nächsten Jahr werden die Kästen insgesamt neu zu beschaffen sein.
- 13. Gasdruckstation „Alter Frachtweg/Steinberg“:** Nachdem sich die Gemeinde für den Erhalt des Backsteinhäuschens ausgesprochen hatte, konnte die Anlage gemeinsam mit SH-Netz innen besichtigt werden. Noch befinden sich Rohrleitungen in dem Raum. Diese werden entfernt und das Haus dann an die Gemeinde übergeben. Auch die neue Anlage samt der dort eingebauten Technik gegenüber der alten wurde bei dem Ortstermin besichtigt.
- 14. Flachstumwiese:** Die Gemeinde hatte die Fläche im vergangenen Jahr gekauft. Künftig soll sie als Regenwasserrückhaltefläche genutzt werden. Entsprechende Abstimmungen der Gemeinde mit den Fachbereichen Wasserwirtschaft und Untere Naturschutzbehörde des Kreises laufen – auch hinsichtlich der Möglichkeiten der Beantragung von Fördermitteln.
- 15. Beleuchtung Dassendorfer Kreuz:** Die Gemeinde hatte eine bessere Beleuchtung beschlossen. Mit der Umsetzung der Maßnahme wurde seitens des eWerk-Sachsenwald begonnen. Allerdings konnte die Maßnahme bisher aufgrund langer Lieferzeiten für die Dreifach-Ausleger auf die bereits gesetzten neuen Masten nicht fertiggestellt werden. Die weiteren Leuchten werden montiert, sobald sie geliefert werden können. Erst dann ist mit einer vollständigen Verbesserung der Ausleuchtung im Bereich der Überwege zu rechnen.

- 16. Sommerprojekt 2023:** Der Kreisjugendring Herzogtum Lauenburg ist auf den Schulverband Dassendorf-Brunstorf-Hohenhorn als Schulträger und die Gemeinde Dassendorf als Standortgemeinde zugekommen. Er schlägt im Sommer 2023 das Sommerprojekt „experience“ in Dassendorf vor. Das Projekt fände in der ersten Woche der Sommerferien 2023 statt. Angesprochen würden Kinder im Alter von 10-16 Jahren. Ca. 100 Kinder aus dem Kreis Herzogtum Lauenburg könnten teilnehmen. Der Schulträger würde die Räumlichkeiten zur Verfügung stellen. Es wird im Laufe des Jahres eine Info-/Auftaktveranstaltung geben, in der örtliche Organisationen zu einer Meldung von Projektideen aufgerufen sein werden. Nähere Infos dazu werden der GV-Niederschrift per Infomaterial beigelegt. Der Schulverband hat das Projekt bereits positiv aufgenommen. Die Gemeindevertretung Dassendorf nimmt das Projekt ebenfalls zustimmend zur Kenntnis. Frau Bürgermeisterin Falkenberg teilt daraufhin mit, dass es somit voraussichtlich im Herbst die Infoveranstaltung mit dem Veranstalter geben wird.
- 17. Landtagswahl in SH am 8. Mai 2022:** Die Forschungsgruppe Wahlen hat mitgeteilt, dass im Amtsbereich Hohe Elbgeest u.a. der Wahlbezirk 3 in Dassendorf dafür ausgewählt wurde, für Hochrechnungen und Analysen des Wahlergebnisses im ZDF am Wahltag herangezogen zu werden. Die Befragung wird anonym und schriftlich per Fragebogen vor den Wahlräumen des Wahllokales unter Beachtung geltender Corona-Hygienevorschriften erfolgen. **Es werden noch Wahlhelferinnen und Wahlhelfer gesucht:** Bei Interesse bitte im Ordnungsamt des Amtes Hohe Elbgeest melden.
- 18. Landesentwicklungsplan:** Die Fortschreibung des Landesentwicklungsplans ist am 17.12.2021 in Kraft getreten. Die Unterlagen sind online unter [www.schleswig-holstein.de/raum-ordnungsplaene](http://www.schleswig-holstein.de/raum-ordnungsplaene) einsehbar. In Papierform werden die Unterlagen den Fraktionen im Fraktionsraum zur Verfügung gestellt.
- 19. Mobilitätsstrategie 2035:** Der Kreis Herzogtum Lauenburg erstellt bis 2023 eine Mobilitätsstrategie, die die Weichen für eine nachhaltige Mobilität stellen soll. Am 19.1. hat dazu ein (Online-)Workshop stattgefunden, an dem für die Gemeinde Dassendorf die Bürgermeisterin teilgenommen und entsprechend Dassendorfer Belange eingebracht hat. Ende März soll es eine Abschlussveranstaltung geben, bei der das fertige Konzept vorgestellt wird.
- 20. Fördermittelabfrage des Landesamtes für Landwirtschaft, Umwelt und ländliche Räume des Landes SH (LLUR):** Das LLUR hat beim Amt Hohe Elbgeest angefragt, ob in den nächsten 2-3 Jahren Maßnahmen in den Gemeinden geplant seien, für die Fördermittel aus der „Gemeinschaftsaufgabe Agrarstruktur und Küstenschutz“ (GAK) genutzt werden könnten. Amtsdirektorin Lehmann hat Projekte genannt, die auf Grundlage von Ortsentwicklungskonzepten in diese Förderkulisse passen. Für Dassendorf wurde in Abstimmung mit der Bürgermeisterin das Projekt „Sporthalle Dassendorf als integrierter Ort der Zusammenkunft“ als Projekt für integrierte ländliche Entwicklung (ILE) gemeldet. Der Anmeldezeitraum des LLUR war mit 3 Tagen sehr knapp bemessen worden und hatte somit keine innergemeindliche Abstimmung über diese Frage zugelassen.

**21. Neue Förderperiode AktivRegion Sachsenwald-Elbe e.V.:** Ab 2023 startet die neue Förderperiode der AktivRegion Sachsenwald-Elbe. Dafür wird derzeit eine neue integrierte Entwicklungsstrategie für die Förderrichtlinien unter Beteiligung der Öffentlichkeit erarbeitet. Auch die Gemeinde Dassendorf hat sich daran (in Online-Veranstaltungen) beteiligt und entsprechende Ideen eingebracht.

**22. EU-Umgebungslärmrichtlinie:** Zur Umsetzung der Umgebungslärmrichtlinie sind bis zum 30. Juni 2022 für die Gemeinden in SH neue Lärmkarten auszuarbeiten. Diese Karten sind über das neue Geoportal Umgebungslärm von der Gemeinde vom 1.3. bis 1.4. 2022 zu prüfen und ggf. zu korrigieren. Das Verfahren wird vom Bauamt begleitet.

**23. Schutzmaßnahmen im Zusammenhang mit dem Coronavirus:**

Das Amt wird diesbezüglich laufend von der zuständigen Kreisbehörde und dem Landrat informiert und gibt Informationen, Handlungsempfehlungen und Verfügungen entsprechend an die Gemeinde und deren Einrichtungen (z.B. Schulen, Kitas) direkt weiter. Aktuelle Informationen finden Sie unter [www.kreis-rz.de](http://www.kreis-rz.de). Informationen zum Impfen, Impfterminen und Impfzentren finden Sie unter [www.impfen-sh.de](http://www.impfen-sh.de)

**24. Unser sauberes Schleswig-Holstein:** Am Samstag, den 12. März findet der diesjährige Frühjahrsputz auf öffentlichen Flächen statt. Beginn der Aktion ist um 10:30 Uhr an drei Standorten: an der Schule, bei der Waldwiese und im Dorf. Nach dem Sammeln gibt es im Multifunktionssaal einen kleinen Imbiss – organisiert von der AWO-Dassendorf und unterstützt vom Kleingartenverein Dassendorf und Umgebung e.V.

**25. Voraussichtlich nächster GV-Termin:** 21. April 2022 – bitte entsprechende Angaben im Sitzungskalender auf Amts- und Gemeinewebsites und in den öffentlichen Aushängen beachten.

---

**Zu TOP 16    Einwohnerfragestunde**

---

Folgende Fragen werden gestellt:

Ein Bürger regt an, dass Inhalte der Dorf-App auch per Telefon abrufbar sein sollten. Er verweist auf das Projekt „Together/ Silberdraht“. Diese Anregung wird von der Gemeindevertretung zur Kenntnis genommen.

---

**Zu TOP 17    Anfragen und Mitteilungen**

---

Es werden keine Anfragen und Mitteilungen gestellt.

**Öffentlich**

---

**Zu TOP 21    Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse**

---

Da keine Öffentlichkeit anwesend ist, gelten die im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

- TOP 18 Nachfolgeregelung Bauhof
- TOP 19 Erwerb von Verkehrsflächen im Habichtweg

durch die Veröffentlichung des Protokolls dieser Sitzung im Internet als bekannt gegeben.

---

Vorsitzende/r

---

Protokollführung