

Gemeinde Dassendorf

Öffentliche Niederschrift

Sitzung Nr. 30 / 2018 - 2023 der Gemeindevertretung Dassendorf

Sitzungstermin: Mittwoch, 07.09.2022

Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr

Sitzungsende: 22:20 Uhr

Ort, Raum: Mensa der Alfried-Otto-Schule, Bornweg 18, 21521 Dassendorf

Anwesend

Vorsitz

Martina Falkenberg

Mitglieder

Wolfgang Bober

Carsten Dassau

Rolf Demme

Wilfried Falkenberg

Jürgen Fuchs

Jürgen Halsinger

Marina Lamottke

Thomas Markert

anwesend ab TOP 9

Birte Marr

Helena Maria Minnemann-Sönnichsen

Dr. Albrecht Sakmann

Protokollführung

Simone Kelling

Gäste

Wolfgang Drescher

Karl-Alfred Missal

Abwesend

Mitglieder

Brigitte Rehkopf
Hauke Weber
Maret Brunnert
Ulrich Hars
Walter von Below

entschuldigt
entschuldigt
entschuldigt
entschuldigt
entschuldigt

Gäste:

Björn Zeuner, Gemeindeführer

Maik Clausen, 1. Stellv. Gemeindeführer

Björn Sörnsen, 2. Stellv. Gemeindeführer

Ben Lüdemann, Gerätewart FF Dassendorf

Kai Kröger, E-Werk Sachsenwald

Tagesordnung:

Öffentlich

- 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungen/Ergänzungen der Tagesordnung
- 4 Ausschluss der Öffentlichkeit für nichtöffentlich zu behandelnde Tagesordnungspunkte (Verfahrensbeschluss § 35 Gemeindeordnung)
- 5 Änderungen/Ergänzungen zur Niederschrift der Sitzung vom 09.06.2022
- 6 Bestätigung der Wahl des stellvertretenden Wehrführers
- 7 Ernennung und Vereidigung des stellvertretenden Wehrführers
- 8 Beschaffung eines Mehrzweckfahrzeuges für die Freiwillige Feuerwehr
- 9 Energieeinsparungen im Bereich öffentlicher Liegenschaften der Gemeinde Dassendorf
- 10 Halbjährlicher Bericht der Bürgermeisterin über die geleisteten über- und außerplanmäßigen Ausgaben 2022
- 11 Bebauungsplan Nr. 28 "Mühle" und 26. Änderung des Flächennutzungsplanes für das Gebiet: "Südlich der Bundesstraße B 207, Grundstück der Mühle und westlich der Mühle, östlich der Bebauung Pappelallee 1, nördlich Worther Weg" - Einstellung der Bauleitplanverfahren und Aufhebung der Beschlüsse -
- 12 Neubau einer Jugendfläche mit Skateranlage Eilentscheidung gemäß § 50 Abs. 3 GO der Bürgermeisterin wegen Auftragsvergabe an Auftragnehmer
- 13 Eilentscheidung der Bürgermeisterin Anschaffung eines Laubverladegerätes für den Bauhof

- 14 Gemeindliche Grundstücksangelegenheiten
hier: Einfahrtsbereich Wulersweg
- 15 Bericht aus den Ausschüssen
- 16 Bericht der Bürgermeisterin
- 17 Einwohnerfragestunde
- 18 Anfragen und Mitteilungen

Öffentlich

- 22 Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung
gefassten Beschlüsse

Protokoll:

Öffentlich

Zu TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeisterin Martina Falkenberg eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

Zu TOP 2 Einwohnerfragestunde

Folgende Fragen werden gestellt:

- a) Gemeindevertreterin Minnemann-Sönnichsen weist darauf hin, dass es zu den Öffnungszeiten des griechischen Restaurants am Mühlenweg/Ecke Müssenweg regelmäßig dazu kommt, dass viele Fahrzeuge auf dem Müssenweg parken. Dies führe aus ihrer Sicht zu Verkehrsbehinderungen – insbesondere des Buslinienverkehrs. Sie fragt, ob es bautechnische Möglichkeiten gibt, die Parksituation im Müssenweg zu entspannen.

Bürgermeisterin Martina Falkenberg erläutert, dass Parken unter Beachtung der Vorschriften dort nicht verboten ist. Seitens des Nahverkehrbetriebes gebe es keine Hinweise auf Behinderungen. Vom Ordnungsamt sei zu prüfen, ob dort die entsprechenden Verkehrsvorschriften eingehalten würden – insbesondere um das Durchkommen von Rettungsdiensten zu gewährleisten.

- b) Gemeindevertreter Dr. Sakmann berichtet, dass eine amtsangehörige Gemeinde sich aktuell mit einer Gestaltungssatzung für Einfriedungen beschäftigt und fragt, ob dies auch in der Gemeinde Dassendorf geplant ist.

Bürgermeisterin Martina Falkenberg erklärt, dass eine solche Satzung besonders für Gebiete ohne Bebauungsplan relevant ist, weil entsprechende Festsetzungen im Bebauungsplan getroffen werden und dann nicht über eine Satzung geregelt werden müssen. Im Planungsausschuss der Gemeinde Dassendorf sei dieses Thema bereits angesprochen und zur späteren Diskussion darüber gestellt worden, ob eine solche Satzung für Dassendorf Sinn macht.

Zu TOP 3 Änderungen/Ergänzungen der Tagesordnung

Es werden folgende Ergänzungen zur Tagesordnung beantragt:

- Hinzufügen als TOP 8 „Beschaffung eines Mehrzweckfahrzeuges für die Freiwillige Feuerwehr“

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
11	11	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

Zu TOP 4 Ausschluss der Öffentlichkeit für nichtöffentlich zu behandelnde Tagesordnungspunkte (Verfahrensbeschluss § 35 Gemeindeordnung)

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, die Öffentlichkeit für die nichtöffentlich zu behandelnden Tagesordnungspunkte:

- 19 - Evangelische Kita
hier: Einstellung einer weiteren Kraft
- 20 - gemeindliche Grundstücksangelegenheiten;
hier: Vertrag über ein Vor- und Ankaufsrecht für die Gemeinde
- 21 - Anfragen und Mitteilungen (nichtöffentlich)

auszuschließen.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
11	11	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

Zu TOP 5 Änderungen/Ergänzungen zur Niederschrift der Sitzung vom 09.06.2022

Es werden keine Änderungen/Ergänzungen der Niederschrift beantragt. Sie ist damit genehmigt.

Zu TOP 6 Bestätigung der Wahl des stellvertretenden Wehrführers

03/047/2022

Bürgermeisterin Martina Falkenberg begrüßt die anwesenden Kameraden der Freiwilligen Feuerwehr und bedankt sich im Namen der gesamten Gemeinde für das Engagement aller Kameraden.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung stimmt der durch die Mitgliederversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Dassendorf erfolgten Wiederwahl des Herrn Maik Clausen zum stellvertretenden Gemeindeführer gem. § 11 Abs. 3 Brandschutzgesetz zu.

Die Verwaltung wird beauftragt, der Aufsichtsbehörde diese Bestätigung mitzuteilen.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
11	11	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

Zu TOP 7 Ernennung und Vereidigung des stellvertretenden Wehrführers 03/049/2022

Bürgermeisterin Martina Falkenberg ernennt und vereidigt den stellvertretenden Wehrführer.

Zu TOP 8 Beschaffung eines Mehrzweckfahrzeuges für die Freiwillige Feuerwehr 03/068/2022

Bürgermeisterin Martina Falkenberg erläutert die Vorlage sowie die Notwendigkeit der rechtzeitigen Auftragsvergabe wegen bereits angekündigter Preiserhöhungen ab Oktober 2022.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt die Beschaffung eines Mehrzweckfahrzeuges für die Freiwillige Feuerwehr zum Preis von 48.550,00€. Die Bürgermeisterin wird ermächtigt, den Auftrag an den wirtschaftlichsten Anbieter zu vergeben.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
11	11	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

Zu TOP 9 Energieeinsparungen im Bereich öffentlicher Liegenschaften der Gemeinde Dassendorf 03/062/2022

Herr Kai Kröger, technischer Leiter des E-Werk Sachsenwald, erläutert die Situation um die bevorstehende Gasmangellage und Möglichkeiten des Energiesparens für Kommunen, insbesondere für die Gemeinde Dassendorf.

Bürgermeisterin Martina Falkenberg bittet die Gemeindevertreter*innen um konkrete Vorschläge, an welcher Stelle in Dassendorf im öffentlichen Bereich Energie eingespart werden kann.

Die Vorgaben der Energiesparverordnungen der Bundesregierung sind einzuhalten und seitens der Verwaltung (Bauamt) umzusetzen. Die in der Vorlage genannten Einsparungsmöglichkeiten sind umzusetzen.

Konkret werden folgende ergänzende Hinweise aufgenommen:

Im Bornweg wird, um die Hälfte der Energie einzusparen, an den Straßenlaternen jeweils eine von zwei Leuchtröhren entfernt. Zunächst passiert dies als „Probe“, um festzustellen, ob die Beleuchtung trotzdem ausreichend ist. Nach Rückmeldung aus der Gemeinde wird dieses Vorgehen dann ggf. auch auf weitere Straßen ausgeweitet, bei denen dies technisch möglich ist.

Der Brunnen am Wendel soll abgeschaltet werden.

Überall sind möglichst LED-Leuchtmittel in den Gemeindeliegenschaften einzubauen – wo es bisher nicht erfolgt ist. Explizit werden hier die Kita Spatzennest und das Feuerwehrgerätehaus genannt.

Heizungsventile sind möglichst so einzustellen/ dass die Nutzenden diese nicht verstellen können. Hausmeister der Liegenschaften sind entsprechend einzubinden, um regelmäßig das Nutzerverhalten zu überprüfen. Ggf. sind technische Möglichkeiten zu schaffen und bauliche Maßnahmen zu treffen.

Die Heizungsanlagen der Gemeindeliegenschaften sind hinsichtlich von Energieeinsparungsmöglichkeiten zu überprüfen. Heizungsrohre entsprechend zu isolieren.

Zum Händewaschen soll in den gemeindlichen Liegenschaften kein Warmwasser mehr vorgehalten werden. Warmes Duschen in der Turnhalle soll weiterhin möglich bleiben und die Heizung so eingestellt bleiben, dass der Schutz vor Legionellen erhalten bleibt.

In der Kita soll die bisherige Raumtemperatur und Warmwassernutzung beibehalten werden.

Regelungen für das Schulgebäude obliegen dem Schulverband Dassendorf-Brunstorf-Hohenhorn.

In öffentlichen Gebäuden werden Schilder angebracht, die auf Möglichkeiten des Energiesparens hinweisen (Licht aus, Heizung herunterdrehen, Lüftungsverhalten etc.).

Die Dauernutzung von Kühlschränken in der Küche des Multifunktionssaales und der Alten Sparkasse sind bereits eingestellt worden.

Die genannten Maßnahmen sollen umgehend umgesetzt werden, um schnellstmöglich Wirkung zu erzielen.

Darüberhinausgehende längerfristig angelegte bauliche und planerische Maßnahmen (Photovoltaik etc.) sind entsprechend in den gemeindlichen Gremien (Finanzausschuss, Bauausschuss, Planungsausschuss) zu thematisieren und ggf. Haushaltsmittel für 2023 bereitzustellen.

Bürgermeisterin Martina Falkenberg verweist auf die Berichtsvorlage über die geleisteten über- und außerplanmäßigen Ausgaben.

Zu TOP 11 Bebauungsplan Nr. 28 "Mühle" und 26. Änderung des Flächennutzungsplanes für das Gebiet: "Südlich der Bundesstraße B 207, Grundstück der Mühle und westlich der Mühle, östlich der Bebauung Pappelallee 1, nördlich Worther Weg"
- Einstellung der Bauleitplanverfahren und Aufhebung der Beschlüsse -

03/042/2022

Bürgermeisterin Martina Falkenberg erläutert den Sachverhalt.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Dassendorf hebt folgende Beschlüsse zur Bauleitplanung für den Bebauungsplan Nr. 28 „Mühle“ und für die 26. Änd. des F-Planes für das Gebiet: „Südlich der Bundesstraße B 207, Grundstück der Mühle und westlich der Mühle, östlich der Bebauung Pappelallee 1, nördlich Worther Weg“ auf:

B-Plan 28

- Aufstellungsbeschluss vom 17.12.2019 und
- Entwurfs- und Auslegungsbeschluss für die frühzeitige Beteiligung vom 16.06.2021

26. Änd. F-Plan

- Aufstellungsbeschluss vom 28.01.2021 und
- Entwurfs- und Auslegungsbeschluss für die frühzeitige Beteiligung vom 16.06.2021

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
12	12	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

Zu TOP 12 Neubau einer Jugendfläche mit Skateranlage
Eilentscheidung gemäß § 50 Abs. 3 GO der Bürgermeisterin wegen Auftragsvergabe an Auftragnehmer

03/060/2019-1

Bürgermeisterin Martina Falkenberg verweist auf die Berichtsvorlage über die Eilentscheidung zum Neubau einer Jugendfläche mit Skateranlage wegen Auftragsvergabe an den Auftragnehmer.

Zu TOP 13 Eilentscheidung der Bürgermeisterin **03/064/2022**
Anschaffung eines Laubverladegerätes für den Bauhof

Bürgermeisterin Martina Falkenberg verweist auf die Berichtsvorlage über die Eilentscheidung zur Anschaffung eines Laubverladegerätes für den Bauhof.

Zu TOP 14 Gemeindliche Grundstücksangelegenheiten **03/066/2022**
hier: Einfahrtsbereich Wulersweg

Bürgermeisterin Martina Falkenberg erläutert die Berichtsvorlage, Nachfragen dazu wurden bereits im Vorwege geklärt.

Zu TOP 15 Bericht aus den Ausschüssen

Bürgermeisterin Martina Falkenberg verweist in Abstimmung mit den anwesenden Ausschussvorsitzenden auf die jeweiligen Niederschriften aus den Ausschusssitzungen:

Planungsausschuss 21.06.; 20.07.; 23.08.

Amtsausschuss 21.06.

Bauausschuss 23.06.

Finanzausschuss Amt: 07.06; 06.09.

Hauptausschuss Amt: 23.08.

Zu TOP 16 Bericht der Bürgermeisterin

Bürgermeisterin Martina Falkenberg berichtet:

1. **Vorbereitung des Gespräches mit der Landesplanung:** am 22.08. wurde seitens der Gemeinde unter Beteiligung eines Planungsbüros und dem Bauamt ein anstehendes Gespräch mit der Landesplanung vorbereitet.
2. **Erneuerung des kreisweiten Sirennetzes:** Der Kreis erneuert stufenweise sein Sirennetz für Katastrophenfälle und Brandschutz. Die Sirenen sollen künftig digitalisiert, akkugepuffert und durchsagefähig sein. Die Sirenen sollen auf öffentlichem Grund stehen. Der Kreis wird dazu Verträge mit den Gemeinden schließen. Sämtliche Kosten soll der Kreis tragen. Für Dassendorf sind künftig 2-3 Sirenen angedacht (bisher gibt es 7).
3. **Rotmarkierung Radweg Einfahrt Rewe:** Die vom Bauausschuss empfohlene Maßnahme kann derzeit noch nicht umgesetzt werden. Für die Arbeiten müsste die Zufahrt in die August-Siemsen-Straße gesperrt werden. Die Öffnungszeiten von Rewe und Bäckerei lassen dafür wenig Spielraum. Diese müssten Sonntag nachmittags durchgeführt werden, was die Kosten erheblich erhöhen wird. Das Bauamt lässt dafür ein Angebot erstellen und prüft außerdem, ob die Maßnahme

mit anderen „Sonntagsmaßnahmen“ in anderen Gemeinden zusammengelegt werden könnte.

4. **Notstromaggregat Feuerwehrgerätehaus:** Das Notstromaggregat wurde mittlerweile geliefert. Derzeit wird an einer Möglichkeit gearbeitet, das Gerät (samt Anhänger) auf dem Gelände des Gerätehauses entsprechend unterzubringen.
5. **Verwendungsnachweis 2021 Ev. Kita – Standort Dassendorf:** Für die Gemeinde Dassendorf ergibt sich der Kostenanteil (laut Vertrag der Gemeinden Dassendorf, Brunstorf und Hohenhorn mit der ev.-luth. Kirchengemeinde Brunstorf) von 620.317,05 Euro abzüglich bisher geleisteter Abschläge ergibt sich daraus eine Überzahlung von 100.908,95 Euro, die der Gemeinde zurückerstattet werden.
6. **Biotoptypenkartierung Flachsthumwiese:** Die Kartierung liegt mittlerweile vor. Die Umsetzung des Projektes Flachsthumwiese wird seitens Kreis und Gemeinde entsprechend weiterverfolgt.
7. **Bündelausschreibung Gas:** Aufgrund zum 31.12.2022 seitens des Anbieter gekündigter Verträge hat sich die Gemeinde Dassendorf an einer Bündelausschreibung „Gas“ über die Gesellschaft für Kommunalberatung und Kommunalentwicklung mbH (GeKom) beteiligt. Die Ergebnisse stehen noch aus.
8. **Tagespflege in Jugendtreff nicht möglich:** Es hat eine Begehung des Amtes und des Kreises gegeben mit dem Ziel zu prüfen, ob es möglich wäre, den Jugendtreff zu Zeiten, in denen dieser nicht von den Jugendlichen genutzt wird, von Tagespflege für Kleinkinder zu nutzen. Als Ergebnis wurde festgestellt, dass der Jugendtreff Dassendorf dafür nicht geeignet ist.
9. **Abschlusspräsentation „Nachhaltiges Mobilitätskonzept AktivRegion Sachsenwald-Elbe“:** Die öffentliche Veranstaltung findet am 26. September um 19 Uhr im Forum der Albinus-Gemeinschaftsschule Lauenburg/Elbe statt.
10. **Spenden an die Gemeinde für den Kulturkreis:** Herr Jan Hendrik Stahmer hat 100 Euro gespendet. Herr Hans-Joachim Funk hat 300 Euro gespendet. Die Bürgermeisterin hat diese Spenden im Rahmen ihrer Befugnisse angenommen.
11. **100-Tage-Programm der Landesregierung:** Die Landesregierung hat ein 100-Tage-Programm auf den Weg gebracht. Wesentliche Inhalte, die vom Schleswig-Holsteinischen Gemeindetag (SHGT) zusammengefasst wurden, sind den Fraktionen zur Kenntnis gegeben worden. U.a. wird ein Programm „Investitionspaket zur Förderung von Sportstätten“ aufgelegt, ein Gesetzentwurf zur Änderung der Gemeindeordnung erarbeitet mit dem Ziel, zur Kommunalwahl 2023 u.a. die Größe der Kommunalvertretungen zu überarbeiten, eine Anlaufstelle zum Schutz ehrenamtlicher Kommunalpolitiker*innen sowie Verwaltungsmitarbeitender geschaffen und das Wahlrecht geändert, damit Kandidat*innen nicht mehr die volle Wohnadresse angeben müssen.
12. **Wegenutzungsverträge Strom/Gas:** Die Bietenden sind mittlerweile vom Stand der Dinge unterrichtet worden. Derzeit laufen Prüfungen, inwieweit Akteneinsichten zu gewähren sind.

13. **Protokoll Unfallkommission:** Hinsichtlich des Treffens der Unfallkommission am 25.5.2022 zum Unfallgeschehen am Dassendorfer Kreuz (Defekte Ampelanlage) liegt mittlerweile das Protokoll vor. Im Sachsenwalder wurde bereits darüber berichtet. Es wird geprüft, die beiden Hauptsignalgeber am Fahrbahnrand anders auszurichten, damit sie von weitem besser zu erkennen sind. Für den Fall einer erneuten Störung an der Ampelanlage wurde eine Vorgehensweise mit klaren Kommunikationswegen festgelegt. Eine Reduzierung der Höchstgeschwindigkeit von 70 km/h auf 50 km/h im Bereich des Dassendorfer Kreuzes wurde seitens der Behörden als nicht genehmigungsfähig abgelehnt. Auch die Schaffung eines Kreisels an dieser Stelle wurde nicht als zielführende und derzeit anstehende Maßnahme benannt.
14. **Informationsveranstaltung „experience“:** Das kreisweite Jugendprojekt soll vom 16.-23. Juli 2023 in der Gemeinde Dassendorf stattfinden. Der Kreisjugendring wird dieses in der nächsten GV am 4. Oktober vorstellen. Dazu wurden örtliche Organisationen eingeladen.
15. **Schulentwicklungsplanung Wentorf:** Die diesbezüglichen Planungen der Gemeinde Wentorf sind abgeschlossen. Zahlenmaterial der Gemeinde Dassendorf ist in die Planungen mit eingeflossen. Zur Frage steht, ob das von Wentorf beauftragte Planungsbüro die Ergebnisse in Dassendorf vorstellen soll (kostenfrei) oder die Bereitstellung der Ergebnisse ausreichend ist. Dazu wird die GV um ein Stimmungsbild gebeten. Aus der Gemeindevertretung wird sich dafür ausgesprochen, die Möglichkeit zu erhalten, an einer Vorstellung des Ergebnisses der Schulentwicklungsplanung Wentorf teilzunehmen.
16. **Termine der Kommunalwahl 2023:** Die Landesregierung hat den Termin der nächsten Kommunalwahl auf den 14. Mai 2023 festgesetzt. Zwischen Amt Hohe Elbgeest und den Gemeinden wurden folgende Termine für konstituierende Sitzungen abgestimmt (Änderungen noch möglich): Gemeindevertretung Dassendorf: 20. Juni 2023; Schulverband: 11. Juli 2023; Amtsausschuss: 13. Juli 2023
17. **Nächste Sitzungstermine:** Hauptausschuss Amt Hohe Elbgeest: 13.09. (19 Uhr) Amtsausschuss 13.09. (19:30 Uhr); Finanzausschuss und Hauptausschuss des Amtes (gemeinsame Sitzung): 22.09.; Schulverband: 27.09.; nächste GV 04.10.

Zu TOP 17 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

Zu TOP 18 Anfragen und Mitteilungen

Es werden keine Anfragen und Mitteilungen gestellt.

Öffentlich

Zu TOP 22 Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Da keine Öffentlichkeit anwesend ist, gelten die im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse durch die Veröffentlichung des Protokolls dieser Sitzung im Internet als bekannt gegeben.

Vorsitz

Protokollführung