

Gemeinde Wohltorf

Öffentliche Niederschrift

Sitzung Nr. 6 / 2023 - 2028 der Gemeindevertretung Wohltorf

Sitzungstermin: Dienstag, 12.12.2023

Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr

Sitzungsende: 21:19 Uhr

Ort, Raum: Thies'sches Haus, Alte Allee 1, 21521 Wohltorf

Anwesend

Vorsitz

Susann Kröger

Mitglieder

Dr. Ulf Teschke

Dr. Kerstin Münker

Stefan Bärenz

Verena Bönicke-Rama

Wolfgang Drabner

Gerald Dürlich

Dr. Rolf Gestefeld

Anja Haase

Ingrid Hoffmann

Kerstin Hölter

Rainer Kording

Matthias Mroß

Günter Nickel

Protokollführung

Ingo Jäger

Tagesordnung:

Öffentlich

- 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungen/Ergänzungen der Tagesordnung
- 4 Ausschluss der Öffentlichkeit für nichtöffentlich zu behandelnde Tagesordnungspunkte (Verfahrensbeschluss § 35 Gemeindeordnung)
- 5 Änderungen/Ergänzungen zur Niederschrift der Sitzung vom 14.11.2023
- 6 Bericht der Bürgermeisterin
- 7 Antrag der Städtepartnerschaft Aumühle/Wohltorf - Mortagne-sur-Sèvre auf Gewährung eines Zuschusses für das Jahr 2024
- 8 Trägerschafts- und Finanzierungsvertrag für die Ev. Kita "Kirchberg" ab dem 01.08.2024 sowie Vereinbarung zur Finanzierung ab dem 01.01.2025
- 9 Haushalt 2024 Ev. Kita Wohltorf Kirchberg
- 10 Haushalt 2024 Ev. Kita Wohltorf
- 11 Kindertagesstätten
hier: Überplanmäßige Ausgabe für Wohnortanteile 2023
- 12 Offene Ganztagschule
hier: Überplanmäßige Ausgabe für Sozialermäßigung
- 13 Aufstellung einer Straßenlaterne in der Eichenallee
- Antrag der FDP-Fraktion -
- 14 Neubau Turnhalle; hier: Sachstandsbericht
- 15 Anfragen und Mitteilungen
- 16 Einwohnerfragestunde

Öffentlich

- 20 Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Protokoll:

Öffentlich

Zu TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeisterin Susann Kröger eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

Zu TOP 2 Einwohnerfragestunde

Folgende Fragen werden gestellt:

- a) Ein Einwohner fragt nach dem Stand in Sachen Ortskernentwicklungskonzept. Bürgermeisterin Kröger antwortet, dass der endgültige Förderbescheid für Februar 2024 erwartet, erst danach die inhaltliche Bearbeitung weitergeführt wird.
- b) Ein Einwohner weist auf die Regelung in der Geschäftsordnung der Gemeinde hin, dass auf der Tagesordnung die Punkte „Ausführung der Beschlüsse“ und „wichtige Angelegenheiten“ aufzunehmen sind.
Die Bürgermeisterin wird bei der Gestaltung der Tagesordnung hierauf zukünftig achten.
- c) Ein Einwohner fragt nach einer abschlägig beschiedenen Bauvoranfrage für den Neubau des Feuerwehrgerätehauses neben dem Thies'schen Haus.
Die Bürgermeisterin antwortet hierauf, dass die Bauvoranfrage nicht abschlägig beschieden ist, die Gemeinde hätte im Rahmen eines Anhörungsverfahrens eine Stellungnahme abgegeben.
Auf die entsprechende Zusatzfrage antwortet Bürgermeisterin Kröger, dass sich der entsprechende Bebauungsplan im Verfahren in der Zuständigkeit des Fachausschusses befindet.

Zu TOP 3 Änderungen/Ergänzungen der Tagesordnung

Es werden keine Änderungen/Ergänzungen zur Tagesordnung beantragt. Sie ist damit genehmigt und lautet wie vorstehend.

Zu TOP 4 Ausschluss der Öffentlichkeit für nichtöffentlich zu behandelnde Tagesordnungspunkte (Verfahrensbeschluss § 35 Gemeindeordnung)

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, die Öffentlichkeit für die nichtöffentlich zu behandelnden Tagesordnungspunkte

- 17 Mietvertrag Kita Kirchberg nach Abstimmung mit der Ev.-Luth. Kirchengemeinde
- 18 Forderungsberichtigung/Abgang von Forderungen
- 19 Anfragen und Mitteilungen (nichtöffentlich) auszuschließen.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

Zu TOP 5 Änderungen/Ergänzungen zur Niederschrift der Sitzung vom 14.11.2023

Die Niederschrift über die letzte Sitzung der Gemeindevertretung liegt noch nicht vor, sie wird auf der kommenden Sitzung behandelt werden.

Zu TOP 6 Bericht der Bürgermeisterin

Bürgermeister/in Susann Kröger berichtet:

- a) Am Sonntag, 19.11.2023 fand an dem Ehrenmal auf dem Friedhof die Gedenkfeierlichkeit zum Volkstrauertag statt, die Rede wurde von der BM´in Wohltorf gehalten.
- b) Im Amtsausschuss wurde zwar noch nicht der Haushaltsplan 2024 beschlossen, aber der Stellenplan 2024.
- c) Vorstellungsgespräche für die Position „Protokollführung der Ausschüsse“ erfolgten am 06.12.23. Die Stelle kann zum 01.01.2024 besetzt werden, eine Protokollführerin wurde gefunden.
- d) Am 07.12.23 fand der Dienstabend der FF mit Mitgliedern der GV statt. Hier konnten sich interessierte Gemeindevertreter über die Abend der FF informieren und dies auch live beobachten.
- e) Am 08.12.23 fand die Mitgliederversammlung des Sachsenwaldbad Tonteich e.V. statt. Die Mitgliedskommunen sind Wohltorf, Aumühle, Wentorf und Reinbek. Hier wurde u.a. der Haushalt beschlossen. Auch ein neuer Vereinsvorsitz war zu wählen. Die Wahl fiel auf BM´in Kröger, den stellv. Vorsitz übernimmt BM Suhk.

- f) Nach aktuellen Informationen müssen die Asphaltarbeiten im Haidrath verschoben werden, Grund dafür ist die Wetterlage der vergangenen Woche. Die Arbeiten sollen ab dem 14.12.2023 durchgeführt werden, ein Abschluss der Maßnahme ist für den 21.12.2023 vorgesehen. Somit soll die Straße Haidrath zu den Festtagen frei zugänglich sein.

**Zu TOP 7 Antrag der Städtepartnerschaft Aumühle/Wohltorf -
Mortagne-sur-Sèvre auf Gewährung eines Zuschusses für das Jahr 2024** **13/041/2023**

In der kurzen Aussprache zu diesem Tagesordnungspunkt wird u.a. darauf hingewiesen, dass es sich um das mittlerweile 30-jährige Jubiläum dieser Partnerschaft handelt und für die Zukunft die Aufgabe gesehen wird, die Arbeit bekannter zu machen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Wohltorf beschließt, der Städtepartnerschaft Aumühle/Wohltorf – Mortagne-sur-Sèvre einen Zuschuss in Höhe von 2.491,50 Euro für das Jahr 2024 zur Durchführung des Gegenbesuches der französischen Partnerstadt zu gewähren.

Ein entsprechender Verwendungsnachweis ist nach Durchführung der Veranstaltung vorzulegen.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

**Zu TOP 8 Trägerschafts- und Finanzierungsvertrag für die Ev.
Kita "Kirchberg" ab dem 01.08.2024 sowie Vereinbarung zur Finanzierung ab dem 01.01.2025** **13/056/2023**

Beschluss:

Die Gemeindevertretung stimmt dem vorliegenden Entwurf des Trägerschafts- und Finanzierungsvertrages sowie dem Vertrag ab dem 01.01.2025 zu.

Die AfA für die Erstausrüstung werden von der Gemeinde als Betriebsausgaben akzeptiert. Die Kosten für die Erstausrüstung sind der Gemeinde anzuzeigen, sobald die bekannt sind.

Die Bürgermeisterin wird beauftragt und ermächtigt, den Vertrag sowie die Vereinbarung zu unterzeichnen und ggf. erforderliche Änderungen zu vereinbaren, soweit sie den Inhalt der Entwürfe nicht verändern.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

Zu TOP 9 Haushalt 2024 Ev. Kita Wohltorf Kirchberg 13/053/2023

Die Gemeindevertretung nimmt den Haushalt 2024 der Ev. Kita Wohltorf Kirchberg zur Kenntnis.

Zu TOP 10 Haushalt 2024 Ev. Kita Wohltorf 13/052/2023

Die Gemeindevertretung nimmt den Haushalt 2024 der Ev. Kita Wohltorf zur Kenntnis.

**Zu TOP 11 Kindertagesstätten
hier: Überplanmäßige Ausgabe für Wohnortanteile
2023 13/060/2023**

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt der überplanmäßigen Ausgabe bis zu einem Gesamtbetrag von 63.000,00 € zuzustimmen.

Die Deckung erfolgt durch die überplanmäßigen Einnahmen unter der Haushaltsstelle 13.1.46400.16700.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

**Zu TOP 12 Offene Ganztagschule
hier: Überplanmäßige Ausgabe für Sozialermäßigung 13/058/2023**

In der Aussprache zu diesem Tagesordnungspunkt wird auf die Anzahl der zu betreuenden Kinder insgesamt und die Möglichkeiten räumlicher Nutzung eingegangen. Die Bürgermeisterin wird hierzu das Gespräch mit Offener Ganztagschule und der Schule suchen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Wohltorf beschließt der überplanmäßigen Ausgabe für die Sozialermäßigung der Gebühren in der Offenen Ganztagschule bis zu einem Ge-

sambetrag von 6.000 € zuzustimmen.

Die Deckung erfolgt aus Mehreinnahmen bei 13.1.90000.04100 (Schlüsselzuweisungen).

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

**Zu TOP 13 Aufstellung einer Straßenlaterne in der Eichenallee
- Antrag der FDP-Fraktion -**

13/062/2023

Gemeindevertreterin Dr. Münker erläutert den vorliegenden Antrag. Der Wegeausschuss hat der Gemeindevertretung die Annahme dieses Antrages empfohlen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt die Sicherstellung eines durchgängig beleuchteten Fußweges in der Eichenallee (nördliche Seite) durch die Ergänzung (mindestens) einer Lampe im Bereich des Tempo-30-Schildes.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigt	Ja-Stimme(n)	Nein-Stimme(n)	Enthaltung(en)
14	14	0	0

Es liegen keine Ausschließungsgründe nach § 22 GO vor.

Zu TOP 14 Neubau Turnhalle; hier: Sachstandsbericht

Gemeindevertreter Bärenz informiert über den aktuellen Sachstand in Sachen Turnhallenbau.

Die Baustelle ist eingerichtet, die ersten Arbeiten sind vergeben:

- Vergabe Sielbauarbeiten im Bereich der Baustelle ist erfolgt
- Aufnahme rotes Gummipflaster erfolgt 14./15.12.
- Einrichtung Abrissbaustelle ist erfolgt
- Es erfolgt kurzfristig eine Probebohrung für die Sole-Wärmepumpe, die gesichert und später genutzt wird
- den Bauzaun richtet der Abrissunternehmer ein und dieser bleibt während der Bauzeit stehen.
- TGA-Ausschreibung + Trockenbau Ausschreibung erfolgen ab Mitte Dezember, Start Bau Mitte/Ende April
- Anschließend folgen Außenhaut und Dach
- ein aktualisierter Projektplan wird erarbeitet

Zu TOP 15 **Anfragen und Mitteilungen**

- a) Gemeindevertreter Nickel unterrichtet über den aktuellen Sachstand bei dem Bauvorhaben KiTa Kirchberg.
- b) Gemeindevertreterin Hölter regt an, für anstehende und zukünftige Großprojekte der Gemeinde einen externen Begleiter zur Termin – und Kostenverfolgung einzuschalten.
Dieser Gedanke wird von mehreren Mitgliedern der Gemeindevertretung unterstützt, die Grenzen des Ehrenamtes sind erreicht.
- c) Die Gemeindevertretung tauscht sich über die Grundstücksauswahl für das Feuerwehrgerätehaus aus. Auf Vorschlag der Bürgermeisterin wird dieses Thema auf der anstehenden Klausurtagung vertieft werden.
- d) Bürgermeisterin Kröger informiert über den Termin für den Neujahrsempfang der Gemeinde: Sonntag, 21. Januar 2024, 11.30 Uhr in der Schule.

Zu TOP 16 **Einwohnerfragestunde**

Ein Einwohner fragt nach der Aussprache der Gemeindevertretung zu den überplanmäßigen Ausgaben zu den Einwohneranteilen für die KiTa-Zuschüsse nach deren Verlässlichkeit.

Die Bürgermeisterin erläutert die Berechnungen der angesetzten SQK-Mittel. Herr Jäger ergänzt um die Berechnungsmethodik nach den sog. Berechnungstools des Sozialministeriums, die oftmals nur verspätet zur Verfügung stehen.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, schließt die Bürgermeisterin den öffentlichen Teil der Sitzung.

Öffentlich

Zu TOP 20 **Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse**

Die Bürgermeisterin gibt bekannt, dass die Gemeindevertretung Beschlüsse

- zum Mietvertrag KiTa Kirchberg und
- zu Forderungsberichtigung

gefasst hat.

Vorsitz

Protokollführung