

Protokoll

**über die öffentliche Sitzung des Kindertagesstättenausschusses (Nr. 1/2014) der
Gemeinde Kröppelshagen-Fahrendorf am Mittwoch, den 29.01.2014 um 19.30 Uhr in
Kröppelshagen-Fahrendorf (Gemeindehaus)**

Anwesend:

Ausschussvorsitzende Sabine Schratzberger-Kock
Mitglied Dunja Ligenza
stellv. Mitglied Gudrun Lübbers
Mitglied Katja Wulf
Mitglied Werner Krause
Mitglied Angela Paus
Mitglied Otto Roland Gärtner

Es fehlt:

stellv. Vorsitzende Christel Bathke

Gäste:

GV Heinrich Nietzsche
Stellv. Mitglied Sabine Merkel
Stellv. Mitglied Elisabeth Pauls
Stellv. Mitglied Monika Peters
Kindergartenleiterin Antje Aderhold
BM Volker Merkel

Protokollführerin: Dunja Ligenza

Zu Top 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende des Kindertagesstättenausschusses Sabine Schratzberger Kock eröffnet die öffentliche Sitzung um 19.40 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Sie stellt fest, dass

- a) die Mitglieder des Kindertagesstättenausschusses durch schriftliche Einladung vom 17.01.2014 ordnungsgemäß eingeladen worden sind,
- b) Zeit, Ort und Tagesordnung der Sitzung öffentlich durch Aushang bekannt gemacht worden sind,
- c) der Kindertagesstättenausschuss beschlussfähig ist, da mehr als die Hälfte der gesetzlichen Anzahl der Mitglieder anwesend ist.

Zu Top 2. Einwohnerfragestunde

Das stellv. Mitglied Monika Peters fragt an, ob die Kinder aus der Krippe automatisch in den KIGA wechseln. Es muss für diese Kinder erneut ein Antrag gestellt werden.

Zu Top 3. Änderung/Ergänzung der Tagesordnung

Die Ausschussvorsitzende bittet, den Tagesordnungspunkt "Erstellung eines KiTa Flyers" auf die nächste Sitzung zu verschieben und den Tagesordnungspunkt "Krippenausbau Kröppelshagen Schlussabrechnung" aufzunehmen.

Beschluss:

Der Ausschuss beschließt, den Tagesordnungspunkt "Erstellung eines KiTa Flyers" auf die nächste Sitzung zu verschieben und den Tagesordnungspunkt Nr.9 "Krippe Kröppelshagen Schlussabrechnung" aufzunehmen.

Abstimmungsergebnis: 7 Ja-Stimmen

Die Tagesordnung der Sitzung wird wie folgt genehmigt

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Änderungen/Ergänzungen der Tagesordnung
4. Ausschluss der Öffentlichkeit für nicht öffentlich zu behandelnde Tagesordnungspunkte
(Verfahrensbeschluss § 35 Gemeindeordnung)
5. Änderung/Ergänzung zur Niederschrift der Sitzung vom 09.12.2013
Nr. 8/2013
6. Bericht der Kindergartenleitung
7. Bericht der Vorsitzenden
8. Essengeldabrechnung
- 8.1. Abrechnungsstand zum 31.12.2013
- 8.2. Zukünftige Abrechnung des Essengeldes
9. Krippenausbau Kröppelshagen Schlussabrechnung
10. Überarbeitung des Personalkonzeptes
11. Freie Träger als Betreiber von KiTas
12. Anfragen und Mitteilungen

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch den Ausschuss voraussichtlich nichtöffentlich beraten:

13. Personalangelegenheiten
14. Anfragen und Mitteilungen (nicht öffentlich)

Nach Wiederherstellung der Öffentlichkeit

15. Bekanntgabe der in der nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Zu Top 4. Ausschluss der Öffentlichkeit für nicht öffentlich zu behandelnde Tagesordnungspunkte (Verfahrensbeschluss § 35 Gemeindeordnung)

Die Tagesordnungspunkte 13-14 werden nicht öffentlich behandelt.

Abstimmungsergebniss: 7 Ja-Stimmen

Zu Top 5. Änderung/Ergänzung zur Niederschrift der Sitzung vom 09.12.2013 Nr. 8/2013

Es werden keine Änderungen/Ergänzung gewünscht. Die Niederschrift wird zur Kenntnis genommen.

Zu Top 6. Bericht der Kindergartenleitung

Frau Aderhold berichtet, dass sich in der Sonnengruppe z.Zt. 22 Kinder ab März 23 Kinder befinden. In der Sonnengruppe befinden sich z.Zt. 19 Kinder ab März 20 Kinder. In der Krippe befinden sich z.Zt. 8 Kinder. Im Sommer wird sie voraussichtlich voll ausgelastet sein. Es liegen noch Anmeldungen von 7 Kröppelshagener Kindern und einem auswärtigen Kind vor.

Die Küche ist jetzt wieder voll funktionsfähig.

Im Januar war eine Puppenspielerin für die 3-6 jährigen da. Es war für alle ein voller Erfolg, so dass sie für Weihnachten 2014 gleich wieder gebucht wurde.

Am 20.02.2014 wird ein Elternkaffee angeboten, sodass alle Eltern die Möglichkeit haben sich untereinander auszutauschen.

Am 27.02. findet der Kindergartenfasching mit dem Thema Unterwasserwelt statt.

Im März finden Gruppenelternabende statt.

Der Familienwandertag findet wetterabhängig voraussichtlich im April statt.

Der Förderverein "Sterntaler" organisiert im Mai ein Frühlingsfest.

Im Juni gibt es ein Schulranzenfest, an dem alle Schulmäuse ihre neuen Ranzen präsentieren dürfen.

Das Schlaffest ist Anfang Juli geplant.

Zu Top 7. Bericht der Vorsitzenden

Die Ausschussvorsitzende teilt noch mit, dass der Wasserschaden in der Küche behoben ist. Es soll weiterhin kein Wartungsvertrag für den Geschirrspüler abgeschlossen werden. Die Gemeindearbeiter sollen die Geräte regelmäßig überprüfen.

Durch den Austritt von Carsten Soltau musste unter anderem der KiTa Ausschuss neu besetzt werden. Christel Bathke wurde zur stellv. Vorsitzenden gewählt.

Zu Top 8. Essengeldabrechnung

Zu Top 8.1. Abrechnungsstand zum 31.12.2013

Zum Ende des Jahres 2013 lag ein hohes Defizit vor. Die Ursachen hierfür sind dem beigefügtem Elternbrief zu entnehmen.

Z.Zt. wird eine Essengeldpauschale in Höhe von 40 € gezahlt. In Zukunft wird sie bei 48€ liegen.

Zu Top 8.2. Zukünftige Abrechnung des Essengeldes

Zur Zeit wird das Essengeld ehrenamtlich durch ein Elternteil abgerechnet. Der Sterntalerverein stellt hierfür ein Konto zur Verfügung.

Zum Abschluss des KiTa Jahres soll das AHEG diese Abrechnung übernehmen.

Beschluss:

Der KiTa Ausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die Abwicklung der Essengeldabrechnung durch das Amt durchzuführen.

Abstimmungsergebnis: 7 Ja-Stimmen

Zu Top 9. Krippenbau Kröppelshagen Schlussabrechnung

Im Januar 2014 waren noch Rechnungen in Höhe von 40.400 € offen. Der Grund hierfür sind einerseits nicht bezahlte Rechnungen aus dem Jahr 2013, andererseits nicht veranschlagte Posten in der Planung. Es ist noch ein Gespräch mit dem Architekten, dem Ausschussvorsitzenden, dem zuständigen Mitarbeiter im Amt und dem Bürgermeister geplant. In der letzten Gemeindevertreterversammlung wurde die Begleichung der Rechnungen beschlossen.

Zu Top 10. Überarbeitung des Personalkonzeptes

Auf Grund der Weiterentwicklung der KiTa Sonnenblume in den letzten Jahren, muss ein neues Personalkonzept erarbeitet werden. Es soll unter anderem die Stellenbeschreibung der KiTa Mitarbeiter, der KiTa Leitung, der Gruppenleitung umfassen.

Qualifizierungsmaßnahmen, Teambesprechungen und konkrete Maßnahmen für FSJler und Bufdi, sowie Austausch mit erfahrenen Einrichtungen, sollen erfasst werden.

Beschluss:

Es wird eine Arbeitsgruppe eingerichtet, die sich mit der Erstellung eines neuen Personalkonzeptes bis zum Ende des KiTa Jahres in der KiTa Sonnenblume befasst. Diese Arbeitsgruppe besteht aus Antje Aderhold, Katja Wulff, Sabine Schratzberger-Kock und Angela Paus.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen

Zu Top 11. Freie Träger als Betreiber von KiTas

Aktuell hat sich das "Deutsche rote Kreuz" als freier Träger für die KiTa Sonnenblume angeboten.

Die Ausschussvorsitzende wird einen Fragenkatalog für das AHEG erarbeiten, der über die finanziellen Vor- und Nachteile einer solchen Trägerschaft informiert.

Zu Top 12. Anfragen und Mitteilungen

Der Bürgermeister berichtet, dass Frau Aderhold in Zukunft nur noch zur Hälfte ihrer Arbeitszeit als pädagogische Kraft zur Verfügung stehen wird, da sie auf Grund der Größe der KiTA, die andere Hälfte ihrer Arbeitszeit mit Leitungsaufgaben verbringen wird.

Für diese Zeit wird eine neue Mitarbeiterin eingestellt werden müssen.

Der KiTa Beirat hat getagt und beschlossen, dass die KiTa an Brückentagen geschlossen bleibt.

Es liegt ein Brief einer Mutter aus dem Krippenbereich vor. Zuerst lobt sie die Arbeit der Krippenmitarbeiterinnen, bemängelt aber den kalten Fußboden und die Beschaffenheit der Heizkörper (Verletzungsgefahr).

Es wird die Fußbodentemperatur gemessen und es wird ein Gespräch über den Fußbodenaufbau mit Herrn Tittmann geben und welche möglichen Maßnahmen man ggf. ergreifen könnte. Der Brief wird an das Amt weitergeleitet, mit der Bitte, das Anliegen der Mutter zu überprüfen.

Für die nächste Ausschusssitzung soll ein Termin für die Krippeneinweihung gefunden werden.

Der Bürgermeister berichtet, dass das Reinigungsergebnis in der KiTa im Moment täglich kontrolliert wird. Das Ergebnis ist deutlich verbessert.

Frau Paus berichtet, dass der Sterntalerverein für das Frühlingsfest eine Erweiterung des Außenbereichs plant.

Der Bürgermeister berichtet, dass Familie Burmester bei Veranstaltungen im Gemeindehaus ihre Hoffläche zum Parken zur Verfügung stellt. Das Parken an der L 208 wird durch entsprechende Schilder untersagt. Die Schilder werden voraussichtlich von der Firma Steinberg aufgestellt werden. Die Kosten hierfür belaufen sich auf 150€ pro Veranstaltung.

Zu Top 15: Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Entfällt

Die nächste KiTa Sitzung findet am 26.02.2014 statt.

Ende der Sitzung um 22.15 Uhr

Sabine Schratzberger-Kock
KiTa-Ausschussvorsitzende.

Datum: 21.2.14

Dunja Ligenza
Protokollführerin

Datum: 02.02.2014