

Niederschrift

**über die öffentliche Sitzung des Personal- und Koordinierungsausschusses der
Gemeinde Aumühle am Montag, dem 17.03.2014 - Nr. 2/2014 - 20.00 Uhr
in Aumühle (Rathaus, Bismarckallee 21)**

Anwesend: **Vorsitzender Rolf Czerwinski**
Mitglied Alexander Bargon
Mitglied Uwe Edler
Mitglied Torsten Gräper
Mitglied Bernd-Ulrich Leddin
Mitglied Wolfgang Schättgen
stellv. Vorsitzender Knut Suhk

Es fehlen: -----

Außerdem: Bürgermeister Dieter Giese
Protokollführerin Stephanie Geile

Zu TOP 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende, Herr Czerwinski, eröffnet die Sitzung des Personal- und Koordinierungsausschusses und begrüßt die Anwesenden.

Er stellt fest, dass

- a) die Mitglieder durch schriftliche Einladung vom 03.03.2014 form- und fristgerecht eingeladen worden sind,
- b) der Ausschuss beschlussfähig ist, da mehr als die Hälfte der gesetzlichen Anzahl der Mitglieder anwesend ist.

Zu TOP 2. Einwohnerfragestunde

Es wird angefragt, weshalb sowohl Einladungen als auch Tagesordnungen nicht mehr im Internet veröffentlicht werden.

Der Bürgermeister antwortet hierauf, dass die Verantwortung für die Internetseite auf das Amt übertragen wird und die Übertragung noch nicht abgeschlossen ist.

Zu TOP 3. Änderungen/Ergänzungen der Tagesordnung

Es bestehen keine Änderungs-/Ergänzungswünsche zur Tagesordnung; sie ist damit genehmigt.

Die Tagesordnung lautet wie folgt:

Tagesordnung

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Änderungen/Ergänzungen der Tagesordnung
4. Ausschluss der Öffentlichkeit für nichtöffentlich zu behandelnde Tagesordnungspunkte (Verfahrensbeschluss § 35 Gemeindeordnung)

5. Änderungen/Ergänzungen zur Niederschrift der Sitzung vom 02.12.2013, Nr. 4/2013
6. Info zur Vermietung Rathaus
Hier: Beschluss der Gemeindevertretung vom 13.02.2014
7. Info zur Internetseite der Gemeinde
Hier: Beschluss der Gemeindevertretung vom 13.02.2014
8. Info über Ausstattung der Gemeindevertreter und bürgerlichen Ausschussmitglieder mit Tablets
Hier: Terminablauf über Einweisung
9. Entscheidung über Anfrage des Amtes Hohe Elbgeest
Hier: Überlassung von 3 Schreibtischstehlampen
10. Anfragen und Mitteilungen
- **Der nachfolgende Tagesordnungspunkt wird nach Maßgabe der Beschlussfassung durch den Ausschuss voraussichtlich nichtöffentlich beraten:**
11. Anfragen und Mitteilungen (nichtöffentlich)
- **Nach Wiederherstellung der Öffentlichkeit:**
12. Bekanntgabe der in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Zu TOP 4. Ausschluss der Öffentlichkeit für nichtöffentlich zu behandelnde Tagesordnungspunkte (Verfahrensbeschluss § 35 Gemeindeordnung)

Es gibt keine nichtöffentlich zu behandelnden Tagesordnungspunkte.

Zu TOP 5. Änderungen/Ergänzungen zur Niederschrift der Sitzung vom 20.01.2014, Nr. 1/2014

Es bestehen keine Änderungs-/Ergänzungswünsche zur Niederschrift; sie ist damit genehmigt.

**Zu TOP 6. Info zur Vermietung Rathaus
Hier: Beschluss der Gemeindevertretung vom 13.02.2014**

Die GV hat beschlossen, dass das Rathaus einerseits möglichst weiterhin für die Verwaltung und für die Bürger erhalten bleiben soll, andererseits die Suche nach einem Mieter für OG und DG fortgesetzt werden soll. Die im Januar mit einem Freiberufler geführten Gespräche wurden leider beendet, da dieser letztlich nicht mehr interessiert war.

Derzeit gibt es einen neuen, ernsthaften Interessenten. Im Laufe dieses Monats gab es bereits mehrere Gespräche und Besichtigungen mit diesem Interessenten. Es handelt es sich um einen Mediziner, der eine Privatpraxis betreiben möchte.

Mit dem Interessenten wurde ein 4-Punkte-Plan verabredet. Hierzu gehört, dass das Amt einen Mietvertrag ausarbeiten soll. Dieser ist amtsseitig bereits zugesagt worden und soll bis zur Mitte der 13. KW als Vorschlag vorliegen, sodass dieser Vertrag dann mit dem Interessenten/Mieter besprochen werden kann. Vorbereitungen für die erforderliche Betriebserlaubnis sind verabredet. Bevor die Betriebserlaubnis nicht vorliegt, soll es lediglich einen Vorvertrag geben. Der Mietvertrag wird erst gültig, wenn die Betriebserlaubnis vorliegt.

Erforderliche Umbauarbeiten werden erläutert. Rechtzeitig zur nächsten GV soll die Schätzung der Umbaukosten vorliegen, damit die GV die Zustimmung erteilen kann.

Energetische Sanierung des Rathauses:

Die energetische Sanierung betrifft das Dach, die Fenster, sowie die Heizung. Für diese Maßnahmen stehen ggf. noch öffentliche Mittel zur Verfügung. Für die Beantragung ist die Einreichung eines Antrages bis zum 23.04. diesen Jahres erforderlich. Es besteht Einigkeit darüber, dass wir uns darum bemühen, die Voraussetzungen kurzfristig zu prüfen.

Sollte ein evtl. Antrag bewilligt werden, kann es einen Zuschuss von 55% der Nettokosten geben.

Trauungen im Rathaus:

Über die Trauungen im Rathaus wird diskutiert.

Es ist grundsätzlich möglich, auch nach Vermietung im Erdgeschoss weiterhin Trauungen vorzunehmen. Auch über die Möglichkeit, das Standesamt komplett in das Rathaus Aumühle umzusiedeln, wird diskutiert.

Hinweis für das Amt:

Die Gemeinde Aumühle ist daran interessiert, dass Trauungen so umfangreich wie möglich in Aumühle stattfinden. Seitens des Amtes sollen Gespräche hierüber mit dem Bürgermeister bzw. seinem Stellvertreter aufgenommen werden. Die Trauungen werden durch eventuelle Vermietungspläne nicht beeinträchtigt.

Weitere Vermietungsmöglichkeiten (Gleichstellungsbeauftragte/Schiedsleute) werden diskutiert. Es besteht Einigkeit darüber, diese Möglichkeiten mit dem Amt zu besprechen.

Zu TOP 7.**Info zur Internetseite der Gemeinde****Hier: Beschluss der Gemeindevertretung vom 13.02.2014**

Die Gemeinde Aumühle gestaltet ihre Internetseite bislang alleine. Der Personal- und Koordinierungsausschuss hat in seiner Sitzung am 20.01.2014 festgestellt, dass viele Bürger mit dem Internetauftritt der Gemeinde Aumühle nicht zufrieden sind und hat beschlossen, die Gestaltung der Internetseite auf die Amtsverwaltung zu übertragen. Damit verbunden wäre dann auch ein Anschluss an die einheitliche Gestaltung, wie sie vom Amt selbst und auch für 8 weitere Gemeinden betrieben wird.

Die Gemeindevertretung hat sich am 13.02.2014 der Empfehlung angeschlossen. Der Bürgermeister und seine Stellvertreter wurden beauftragt, gemeinsam mit dem Amt Hohe Elbgeest die Neugestaltung des Internetauftritts der Gemeinde zu erarbeiten. Der Bürgermeister ist beauftragt worden, im Zusammenhang mit der derzeitigen Internetpräsenz der Gemeinde bestehende Verträge fristgerecht, frühestens jedoch zum 31.03.2014, zu kündigen.

Herr Suhk erklärt sich bereit, sich um diese Angelegenheit verantwortlich zu kümmern. Hiermit erklären sich alle Ausschussmitglieder einverstanden.

Zu TOP 8.**Info über Ausstattung der Gemeindevertreter und bürgerlichen Ausschussmitglieder mit Tablets****Hier: Terminablauf über Einweisung**

Die Aushändigung der Tablets und die Schulungen werden in Kürze stattfinden. Hierfür wird es einen komplett überarbeiteten Plan geben.

Ergänzend wird darauf hingewiesen, dass die Gemeindevertreter ein Tablet erhalten. Die bürgerlichen Ausschussmitglieder erhalten lediglich einen Account, mit dem sie zu Hause bzw. ggf. mit dem eigenen Tablet ins Internet gehen und auf die Unterlagen zugreifen können.

Es werden insgesamt 22 Tablets angeschafft.

**Zu TOP 9. Entscheidung über Anfrage des Amtes Hohe Elbgeest
Hier: Überlassung von 3 Schreibtischstehlampen**

Das Amt bittet um Überlassung von drei Schreibtischstehlampen, die nach Auszug des Bauamtes nicht mitgenommen wurden.

Der Bürgermeister erläutert kurz die Gründe für diesen Tagesordnungspunkt.

Der Personal- und Koordinierungsausschuss ist sich einig, dass 3 Schreibtischstehlampen an das Amt übergeben werden sollen.

Zu TOP 10. Anfragen und Mitteilungen

Agilo/Kinderkrippe

Herr Giese berichtet über die vorhandenen Mängel (undichtes Dachfenster, Verletzungsgefahr bei Zwischentür, Belüftungsprobleme, rutschiger Terrassenboden) sowie über den aktuellen Sachstand hinsichtlich der Beseitigung dieser Mängel.

**Der Tagesordnungspunkt 11. wird nach Maßgabe der
Beschlussfassung durch den Ausschuss nichtöffentlich beraten.**

Nach Wiederherstellung der Öffentlichkeit:

**Zu TOP 12. Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten
Beschlüsse**

Es erfolgt keine Bekanntgabe, da keine Beschlüsse in nichtöffentlicher Sitzung gefasst worden sind.

Der Vorsitzende, Herr Rolf Czerwinski, beendet um 21:37 Uhr die öffentliche Sitzung.

Rolf Czerwinski
Vorsitzender

Stephanie Geile
Protokollführerin