

Protokoll zur Generalversammlung für das Geschäftsjahr 2023 am 15.10.2024 ab 19:30 Uhr im Gemeindehaus Kröppelshagen, kleiner Sitzungssaal.

Zur Sitzung wurde ordnungsgemäß und rechtzeitig geladen.

Anwesend:

Paus (V),

Hamester (AR)

Heiseler (V)

Kock (V)

Pries (AR),

entsch.:

Frau A. Burmeister (AR)

Frau W. Schmidt-Bohlens (V).

stimmberechtigt 2AR, 3V.

Ebenfalls waren anwesend folgende Mitglieder bzw. Genossen/innen Herr Berndt Lust, Frau Nietzsche, als Gast Finn Wulf und Herr Nietzsche d.s. 7 Stimmberechtigte.

- TOP 1** Eröffnung und Begrüßung durch den Vorsitzenden des Aufsichtsrates, Herrn Dietrich Hamester Feststellung der Beschlussfähigkeit.
- TOP 2** Verlesung und Genehmigung des Protokolls der letzten Generalversammlung vom 11.07.2023.
- TOP 3** Bericht des Vorstandes über das Geschäftsjahr 2023 Vorlage des Jahresabschlusses zum 31.12.2023. Vorschlag zur Ergebnisverwendung
- TOP 4** Bericht des Aufsichtsrates über seine Tätigkeit
- TOP 5** Beschlussfassung des Jahresabschlusses 2023 und dessen Verwendung
- TOP 6** Beschlussfassung über die Entlastung der Mitglieder des Vorstandes der Mitglieder des Aufsichtsrates
- TOP 7** Wahlen Aufsichtsrat:
Amtszeit des Aufsichtsratsmitgliedes Herr Marcus Pries ist abgelaufen. Wiederwahl ist möglich.
- TOP 8** Wahlen Vorstand:
Amtszeit des Vorstandsmitgliedes Herrn Henning Kock ist abgelaufen. Wiederwahl ist möglich.
- TOP 9** Sonstiges: Anträge, Wünsche und Mitteilungen der Mitglieder

TOP 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Der Vorsitzende des AR, Herr Hamester übernimmt die Versammlungsleitung und begrüßt die erschienenen Mitglieder. Er stellt fest, dass zur Versammlung rechtzeitig unter Angabe der Tagesordnung geladen wurde und dass die Versammlung beschlussfähig ist. Änderung der Tagesordnung gab es keine.

TOP 2. Verlesung und Genehmigung des Protokolls der letzten Generalversammlung vom 11.07.2023.

Das Protokoll der letzten Generalversammlung wird von Herrn Heiseler verlesen.

Änderungen: keine.

Das Protokoll wird von der Versammlung (7 Stimmberechtigte) genehmigt.

Ja: 7 Nein: 0 Enthaltungen: 0

Es wird von den am 11. 07. 2023 anwesenden Genossen:innen, sowie Vorständen und Aufsichtsräten unterschrieben.

TOP 3. Bericht des Vorstandes

Technischer Bericht: Der Vorsitzende Herr Kock berichtet über den Jahresverlauf.

Labor Untersuchungen

Bei den regelmäßigen Laboruntersuchungen gab es keine Beanstandungen. Im Rahmen der untersuchten Parameter werden die Anforderungen der Trinkwasserverordnung erfüllt.

Das Gesundheitsamt gibt die Parameter vor, die wir bestimmen lassen müssen.

Das Gesundheitsamt bekommt das Ergebnis direkt vom Labor.

Der Laborbericht war im Dorfaushang und ist im Internet zu finden.

Die Calcitlösekapazität: Momentan ist die Lage diesbezüglich entspannt, weil wir eine Duldung bis 01.06.2027 haben. Bis zu diesem Termin sind Maßnahmen zur Reduzierung zu prüfen.

Der Grenzwert liegt bei 5mg/l, bei der letzten Hauptuntersuchung lag der Wert bei 1,9mg/l. Berechneter Wert war 2019 bei 3,7mg/l, 2020/2021 lag der Wert bei 13mg/l 2022 lag der Wert bei 15mg/l.

Der Härtegrad liegt bei Härte 9,4 °dh 1,69 mmol/l

Der Manganwert war zu hoch, die Nachuntersuchung ergab einen Wert unterhalb des Grenzwerts.

Probenahmestelle: Zentrale Kröppelshagen, Filter 1
Probenehmer: LADR GmbH, Umweltanalytik, Herr Frank Witthoefft
Art der Probenahme: DIN ISO 5667-5: 2011-02/DIN EN ISO 19458: 2006-12, Zweck a)

Untersuchungsergebnis

Parameter	Einheit	Ergebnis	Beurteilungskriterium	Untersuchungsverfahren
Vor Ort gemessene Parameter				
Temperatur (Entnahme)	°C	10,6		DIN 38404-4 (C4): 1976-12
Sauerstoffgehalt	mg/L O2	4,2		DIN EN ISO 5814 (G22): 2013-02
Metalle				
Eisen, gesamt	mg/l	0,025	0,200	DIN EN ISO 11885 (E22): 2009-09
Mangan, gesamt	mg/l	0,055	0,050	DIN EN ISO 11885 (E22): 2009-09
Mikrobiologische Parameter				
Koloniezahl 20°C	KBE/ml	0	100	TrinkwV § 43, Absatz (3)
Koloniezahl 36°C	KBE/ml	0	100	TrinkwV § 43, Absatz (3)
Coliforme Bakterien	KBE/100ml	0	0	DIN EN ISO 9308-1 (K12): 2017-09
Escherichia coli	KBE/100ml	0	0	DIN EN ISO 9308-1 (K12): 2017-09

Verbrauch

Im Jahr 2021 wurden 62.111 m³ Rohwasser gefördert, wobei das Reinwasser bei 59.845 m³ lag.

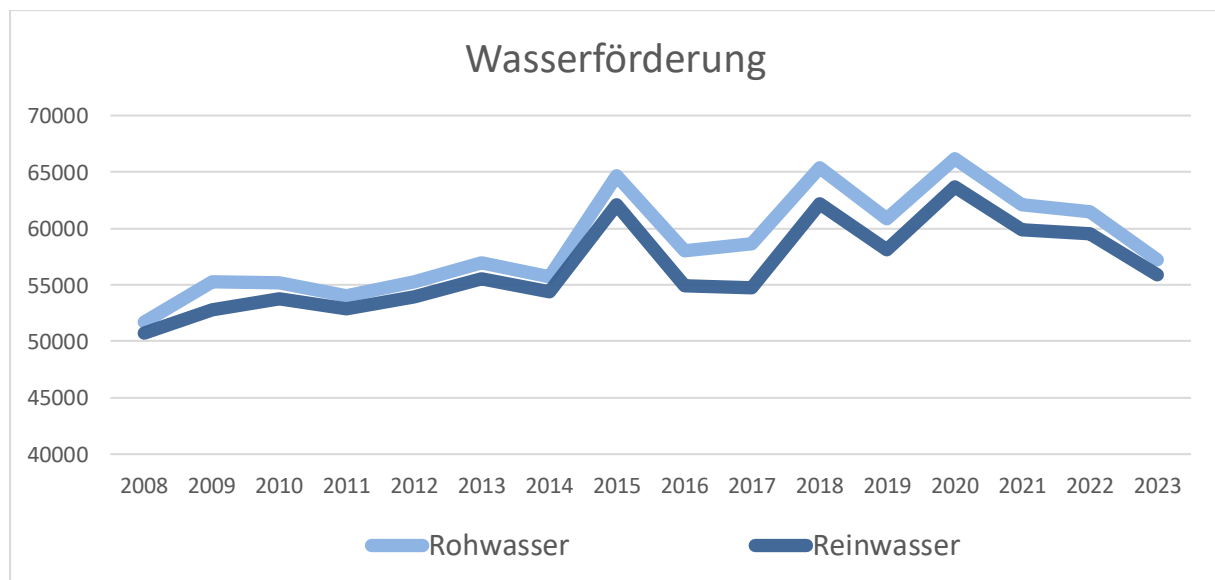
Im Jahr 2022 wurden 61.464 m³ Rohwasser gefördert, wobei das Reinwasser bei 59.516 m³ lag.

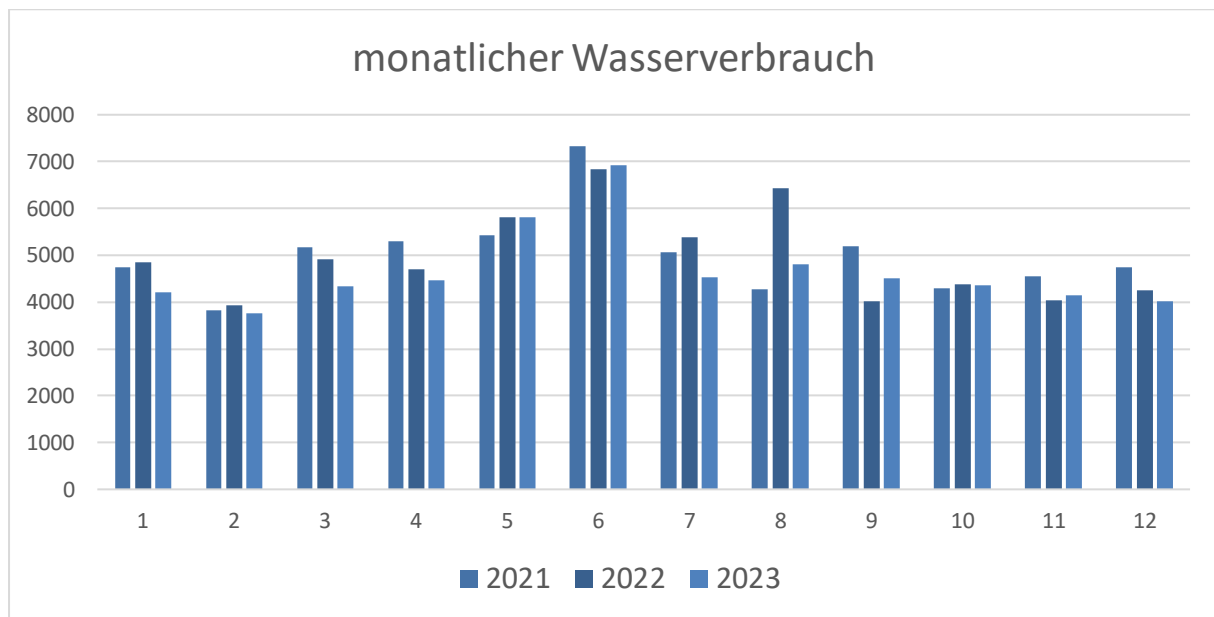
Im Jahr 2023 wurden 57.187 m³ Rohwasser gefördert, wobei das Reinwasser bei 55.850 m³ lag.

Gegenüber 2022 hatten wir einen um ca. 4000 m³ niedrigeren Verbrauch.

Der Verbrauch ist witterungsabhängig, daher gibt es jahreszeitliche monatliche Schwankungen.

Der jährliche Verbrauch der vergangenen Jahre liegt bei 60.000 m³ +/- 3.000 m³.





Wasserwerk

Wie Herr Kock berichtet, musste ein Überdruckventil ausgetauscht werden. Dieses funktionierte beim Spülen der Filter nicht mehr als Sicherheitsventil und dadurch trat beim Spülvorgang (Überdruck) teils Wasser aus den Muffen heraus.

Ein analoger Druckaufnehmer, welcher für den Sollwert zur Ansteuerung der Hauptpumpe verantwortlich ist hatte eine gewisse Zeit lang (ca. 4 Wochen) eine Fehlfunktion. Es konnte ein Kontakt zur Firma Siemens hergestellt werden, um kurzfristig einen neuen Druckaufnehmer beschaffen zu können. Der alte Druckaufnehmer funktioniert erst einmal wieder. (Fehlfunktion unklar)

Die TÜV Abnahme der Hydrophoren war erfolgreich. Es gibt eine innere und äußerer Sichtprüfung alle 6 Jahre und eine Druckprüfung alle 12 Jahre. Dabei wurde festgestellt, dass ein Austausch der Schieber der Hydrophoren notwendig wurde (schlossen nicht mehr komplett). Der Austausch führte zu einer Unterbrechung der Wasserlieferung in der Nacht vom 01.02. auf den 02.02. Die Anwohner wurden per Handzettel in ihren Briefkästen informiert.

Zum Thema Coplator, Herr Kock erklärt den Genossen:innen die Funktion und den Nutzen des Coplators und berichtet zu dem zu der unveränderten Lage im Wasserwerk. Den Anwesenden wurde erklärt, wie es zu diesen Verzögerungen kam. Die Umsetzung soll laut Firma Frentzel ab dem 24. November wieder angegangen werden.

Zum Thema Erweiterung Ewigforst berichtet Herr Kock über die Stellungnahme der WLГ, diese wurde an den Bürgermeister und Vorsitzenden des Bauausschusses verteilt. Mit der Bitte der Weitergabe an die GV-Mitglieder und Bauausschussmitglieder. Als Anhang wird der Bericht des Umwelt Bundesamtes als Anlage verteilt. Das LLUR antwortet darauf: „Unter Berücksichtigung der hydrogeologischen Verhältnisse im Bereich des geplanten Ruhewaldes gehe ich nach dem derzeitigen Kenntnisstand davon aus, dass Errichtung und Nutzung des Ruhewaldes nicht zu einer Beeinträchtigung des zur Trinkwasserversorgung genutzten Grundwassers führen wird.“

Vorlage des Jahresabschlusses und des Lageberichtes für das Jahr 2023

Der Jahresabschluss 2023 (Kurzbilanz) wird in Vertretung für die Geschäftsführung von Herrn Paus in den Einzelpositionen zu AKTIVA, PASSIVA und GuV näher erläutert.

	Geschäftsjahr	Vorjahr
KONTENNACHWEIS WLG e.G. zur Bilanz zum 31.12.2023		
A K T I V A		
entgeltlich erworbene Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten (EDV)	2,00 €	2,00 €
Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte und Bauten einschließlich der Bauten auf fremden Grundstücken	4.169,00 €	4.932,00 €
technische Anlagen und Maschinen	269.073,47 €	219.121,00 €
andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung	7,00 €	7,00 €
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	2.497,17 €	12.471,78 €
sonstige Vermögensgegenstände	29.273,47 €	4.638,64 €
Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks	243.284,95 €	304.512,66 €
Summe Aktiva	548.307,06 €	545.685,08 €
P A S S I V A		
Gezeichnetes Kapital	2.330,00 €	2.305,00 €
Kapitalrücklage	55.679,68 €	55.679,68 €
gesetzliche Rücklagen	169.604,89 €	169.604,89 €
Gewinn-/Verlustvortrag	91.469,82 €	72.501,44 €
Jahresüberschuss	22.301,74 €	18.968,38 €
Steuerrückstellung	3.283,00 €	583,00 €
sonstige Rückstellungen	3.000,00 €	3.000,00 €
Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	199.990,33 €	213.771,68 €
sonstige Verbindlichkeiten	647,60 €	9.271,01 €
Summe Passiva	548.307,06 €	545.685,08 €

GuV

Umsatzerlöse	120.024,01 €	140.839,72 €
Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe und für bezogene Waren Kauf Wasserzähler	2.455,56 €	597,04 €
soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und für Unterstützung Beiträge zur Berufsgenossenschaft	41,31 €	106,33 €
auf immaterielle Vermögensgegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen	15.307,00 €	15.420,00 €
Raumkosten	26.803,22 €	29.228,57 €
Versicherungen, Beiträge und Abgaben	16.422,73 €	14.533,24 €
Reparaturen und Instandhaltungen	13.041,06 €	31.643,83 €
verschiedene betriebliche Kosten	15.403,79 €	12.155,54 €
sonstige Zinsen und ähnliche Erträge	120,00 €	0,00 €
Zinsen und ähnliche Aufwendungen	5.913,41 €	6.380,66 €
Steuern vom Einkommen und vom Ertrag	2.214,19 €	11.806,13 €
Jahresüberschuss	22.301,74 €	18.968,38 €

Mitgliederbewegung im Jahr 2023 und Geschäftsguthaben 2023

Mitgliederbewegung 2023			
	Mitglieder	mit	Geschäftsanteile
Stand 01.01.2023	425		463
Zugänge 2023	12		12
Abgänge 2023	9		9
Stand 31.12.2023	428		466

Geschäftsguthaben 2023	
per 31.12.2023 466 Geschäftsanteile a € 5,00	2.330,00 €
Haftungssumme für 466 Geschäftsanteile a 350,00 €	163.100,00 €

Top 4. Bericht des Aufsichtsrates.

Der AR-Vorsitzender berichtet über die gemeinsamen Sitzungen von Vorstand und AR. Dadurch werden Entscheidungen kurzfristig und schnell getroffen. Abstimmungen erfolgen getrennt nach Vorstand und AR.

Der AR-Vorsitzende lobt die gute Zusammenarbeit mit dem Vorstand und die gut organisierte Steuerung des Geschäftsbetriebes. Der Jahresabschluss wurde sorgfältig geprüft.

Der Aufsichtsrat nahm in Stichproben Belegprüfungen für die Kasse vor und fand keine Beanstandungen. Die Prüfungen wurden protokollarisch festgehalten.

Fragen zum Bericht des Aufsichtsrates wurden nicht gestellt.

TOP 5. Beschlussfassung über die Genehmigung des Jahresabschlusses 2023 und seine Verwendung.

Der Vorstand empfiehlt den Jahresüberschuss ins neue Geschäftsjahr zu übernehmen.

Der Aufsichtsrat beantragt, den Jahresabschluss zu genehmigen und den erzielten Jahresüberschuss von +22.301,74 € ins nächste Geschäftsjahr zu übertragen.

Der Antrag wird in offener Abstimmung mit 7 Stimmen ohne Gegenstimmen angenommen (7 Stimmberechtigte).

TOP 6. Entlastung von Aufsichtsrat und Vorstand.

Auf Antrag aus der Versammlung durchgeführt von Frau Nietzschmann (7 Stimmberechtigte) wird der Vorstand in offener Abstimmung bei 3 Enthaltungen ohne Gegenstimme entlastet.

Auf Antrag aus der Versammlung durchgeführt von Frau Nietzschmann (7 Stimmberechtigte) wird der Aufsichtsrat in offener Abstimmung bei 2 Enthaltungen ohne Gegenstimme entlastet.

Vorstand und Aufsichtsrat danken der Versammlung für das ausgesprochene Vertrauen.

TOP 7. Wahlen zum Aufsichtsrat:

Die Amtszeit des Aufsichtsratsmitgliedes Herr Marcus Pries ist abgelaufen. Wiederwahl ist möglich.

Weitere Vorschläge werden nicht gemacht.

Herr Marcus Pries wird bei 6 Ja Stimmen und einer Enthaltung in offener Abstimmung (7 Stimmberechtigte) für das Amt gewählt. Er nimmt die Wahl an.

TOP 8. Wahlen zum Vorstand:

Die Amtszeit des Vorstandsmitgliedes Herr Henning Kock ist abgelaufen. Wiederwahl ist möglich.

Weitere Vorschläge werden nicht gemacht.

Herr Henning Kock wird bei 6 Ja Stimmen und einer Enthaltung in offener Abstimmung (7 Stimmberechtigte) für das Amt gewählt. Sie nimmt die Wahl an.

TOP 9 Sonstiges: Anträge, Wünsche und Mitteilungen der Mitglieder

Frau Nietzschmann spricht den Weltwassertag am 22. März 2025 an und wünscht sich eine Beteiligung der WLG wie am letztem Weltwassertag. Dieser kann diesmal aber nicht in der Kita stattfinden. Das Ganze soll laufen unter dem Motto „Wo kommt unser Wasser her...?“

Herr Kock möchte während der Generalversammlung für das Geschäftsjahr 2023 keine Diskussion über eine Entscheidung über den Rahmen einer Beteiligung am Weltwassertag 2025. Vorstand und Aufsichtsrat werden sich in einer der nächsten Sitzungen damit beschäftigen und sich später mit dem Umweltausschuss bzw. der Umweltausschussvorsitzenden Frau Nietzschmann austauschen.

Ende der Sitzung 20:35 Uhr
Für das Protokoll:

Kröppelshagen, 15. 10. 2024

Sören Heiseler